

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МБОУ "Чажемтовская СОШ"

Протокол № 01 от « 03 » 02 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Чажемтовская СОШ»

К.А.Товтин

Приказ № 40 от « 03 » 02 20 23 г.



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ "Чажемтовская СОШ"

О. И. Трофимова
от « 03 » 02 20 23 г.



ПОРЯДОК

об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чажемтовская средняя общеобразовательная школа» Колпашевского района (сокращено МБОУ «Чажемтовская СОШ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие требования к системе оплаты труда и стимулирования работников МБОУ «Чажемтовская СОШ» (далее-школа), реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и применяется в отношении всех категорий персонала: педагогический персонал, осуществляющего учебный процесс (учителя), прочий персонал (административно-управленческого, прочего педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), устанавливая порядок и условия их оплаты труда с учетом:

- 1) единого квалификационного справочника (далее – ЕКС) должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 2) единого тарифно-квалификационного справочника (далее – ЕТКС) работ и профессий рабочих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) видов выплат компенсационного характера;
- 5) видов выплат стимулирующего характера;
- 6) настоящего Порядка;
- 7) коллективного договора;
- 8) мнения профсоюза.

1.2. Порядок формирования системы оплаты труда и стимулирования работников школы, разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- постановление Главы Колпашевского района № 889 от 28.08.2009 «Об утверждении Порядка формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципального образования «Колпашевский район»;
- постановление Главы Колпашевского района №1326 от 10.12.2009 «О введении новых систем оплаты труда в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Колпашевский район»;
- постановление Главы Колпашевского района от 01.12.2010 №1464 «Об утверждении Положения и системе оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Колпашевский район».

1.3. Обеспечение расходов на выплату заработной платы осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в плане финансово-хозяйственной деятельности, на соответствующий финансовый год.

1.4. Система оплаты труда работников школы устанавливается коллективными договорами, отраслевыми соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области и органов местного самоуправления Колпашевского района.

1.5. Месячная заработная плата работника организации, полностью отработавшего месячную норму рабочего времени и месячную норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного ФЗ от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (с изменениями и дополнениями), Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Томской области, Постановлением Правительства РФ от 28 мая 2022 г. N 973 "Об особенностях исчисления и установления в 2022 году минимального размера оплаты труда, величины прожиточного минимума, социальной доплаты к пенсии, а также об утверждении коэффициента индексации (дополнительного увеличения) размера фиксированной выплаты к страховой пенсии, коэффициента дополнительного увеличения стоимости одного пенсионного коэффициента и коэффициента дополнительной индексации пенсий, предусмотренных абзацами четвертым -

шестым пункта 1 статьи 25 Федерального закона "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" № 973 от 28.05.2022. Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не включаются в состав минимальной заработной платы.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда

2.1. Формирование общего фонда оплаты труда

2.1.1. Формирование расчетного общего фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОТ р.о.) осуществляется в пределах объема средств общеобразовательного учреждения на текущий финансовый год.

Расчетный общий фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОТ р.о.) рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ р.о.} = \text{ФОТ}_{\text{осн}} + \text{ФОТ}_{\text{доп}},$$

где:

1) $\text{ФОТ}_{\text{осн}}$ – основной фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения, рассчитываемый по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{осн}} = N \cdot K \cdot D \cdot H_{\text{обуч}}, \text{ где:}$$

N – значение норматива расходов (на одного обучающегося) общеобразовательного учреждения, утвержденное Решением Думы Колпашевского района на соответствующий финансовый год;

K – значение общего коэффициента удорожания услуг для общеобразовательного учреждения (в зависимости от специфики реализации программы) общеобразовательного учреждения;

D – доля фонда оплаты труда с начислениями на фонд оплаты труда в нормативе расходов, установленная общеобразовательным учреждением, по согласованию с Учредителем, с учетом его потребностей;

$H_{\text{обуч}}$ – количество обучающихся в общеобразовательном учреждении;

2) $\text{ФОТ}_{\text{доп}}$ – дополнительный фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения, рассчитываемый по формуле:

$$\text{ФОТ доп} = \Phi (\text{см.})_н + \Phi \text{ вб} + \Phi \text{ дошк.} + \Phi \text{ мест} + \Phi \text{ ст. вып.} ,$$

где:

$\Phi (\text{см.})_н$ фонд оплаты труда на выплату надбавок педагогическим работникам, имеющим специальные звания, начинающиеся со слова «Народный», «Заслуженный», молодым специалистам, предусмотренных Законом Томской области от 12.08.2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;

$\Phi_{об}$ – фонд оплаты труда за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

$\Phi \text{ дошк.}$ – фонд оплаты труда на выплату заработной платы работникам, занятым предоставлением дошкольного образования в общеобразовательной организации, финансируемом в соответствии с Законом Томской области от 17.12.2007г №276-ОЗ «О выделении субсидии местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования»;

$\Phi \text{ мест}$ – фонд оплаты труда на выплату заработной платы работникам общеобразовательной организации, оплата труда которых финансируется из средств местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Колпашевского района;

$\Phi \text{ ст. вып.}$ - фонд оплаты труда на стимулирующие выплаты работникам общеобразовательной организации за счет средств областного бюджета, выделяемых в соответствии нормативными правовыми актами Томской области;

2.2. Распределение общего фонда оплаты труда

2.2.1. Расчетный общий фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОТ р.о.) за вычетом районного коэффициента, процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также компенсационных выплат за работу в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности, образует общий фонд оплаты труда образовательного учреждения (ФОТ о).

2.2.2. Общий фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОТ о) состоит из тарифного (базового) фонда оплаты труда ($\text{ФОТ}_{\text{тар(баз)общ.}}$) и стимулирующего фонда оплаты труда (ФОТ (см.) общ.), включающего фонд стимулирования руководителя общеобразовательного учреждения.

2.2.3. Тарифный (базовый) фонд оплаты труда ($\Phi OT_{\text{тар(баз)общ.}}$) обеспечивает минимальную гарантию заработной платы всем категориям персонала и определяется по формуле:

$$\Phi OT_{\text{тар(баз)общ.}} = \Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{АВП}} + \Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{ПП}} + \Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{УВП}} + \Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{ОП}} + \Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{ППП}}$$

, где:

$\Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{АВП}}$ - тарифный (базовый) фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;

$\Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{ПП}}$ - тарифный (базовый) фонд оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учителей);

$\Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{УВП}}$ - тарифный (базовый) фонд оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

$\Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{ОП}}$ - тарифный (базовый) фонд оплаты труда обслуживающего персонала;

$\Phi OT_{\text{тар(баз)}}^{\text{ППП}}$ - тарифный (базовый) фонд оплаты труда прочего педагогического персонала.

2.2.4. Тарифный (базовый) фонд оплаты труда включает в себя выплаты по установленным окладам (ставкам) размеры которых устанавливаются в соответствии с *Приложением № 1* к настоящему Порядку, а также выплаты компенсационного характера, виды и размеры которых устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Колпашевского района, которые закрепляются в коллективном договоре и *Приложением №2* к настоящему Порядку.

2.2.5. Стимулирующий фонд оплаты труда (при наличии средств) включает в себя выплаты стимулирующего характера, виды и предельные размеры, которые устанавливаются в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка и Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Чажемтовская СОШ».

2.2.6. Руководитель общеобразовательного учреждения утверждает штатное расписание и численность педагогических работников в пределах тарифной (базовой) части фонда оплаты труда.

2.2.7. Доля тарифной (базовой) части фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (учителей), устанавливается в размере не менее 70% общей суммы тарифного (базового) фонда оплаты труда.

Доля тарифной (базовой) части фонда оплаты труда административно-управленческого, прочего педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается на уровне не выше фактически сложившегося за предыдущий финансовый год не более 30% общей суммы тарифного (базового) фонда оплаты труда.

3. Определение размера оплаты труда по категориям персонала

3.1. Административно-управленческий персонал

3.1.1. Должностной оклад директора учреждения устанавливается на основании постановления Главы Колпашевского района от 01.12.2010 №1464 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Колпашевский район»» и с учетом групп по оплате труда руководителей. Порядок отнесения муниципальных ОО к группам по оплате труда руководителей ОО устанавливается Учредителем.

Размер доплат, надбавок, а также порядок осуществления выплат стимулирующего характера директору устанавливается Учредителем.

При начислении заработной платы обеспечивается условие не превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Колпашевского района, в случае выполнения директором всех показателей эффективности ОО и получения стимулирующих выплат по итогам работы в максимальном размере.

Предельный уровень для руководителя, заместителя директора и главного бухгалтера (устанавливается приказом Учредителя) определяется соотношением среднемесячной заработной платы директора, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников учреждения (без учета директора, заместителей директора и главного бухгалтера).

Учредитель общеобразовательного учреждения может утверждать правовым актом долю отчислений в фонд стимулирования руководителя конкретного общеобразовательного учреждения. Фонд оплаты труда для стимулирования руководителя общеобразовательного учреждения (Ф (см.) рук.) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Ф (см.) рук.} = (\text{ФОТ Носн} + \text{Ф дош.} + \text{Ф мест.}) * d ,$$

где

d – размер доли фонда оплаты труда (до 5%), установленный учредителем общеобразовательного учреждения. Для малокомплектных сельских общеобразовательных учреждений и рассматриваемых в качестве таковых органами государственной власти Томской области и органами, осуществляющими управление в сфере образования учредитель может устанавливать размер доли фонда оплаты труда до 10%.

Доля отчисления в фонд стимулирования руководителя определяется учредителем в зависимости от планируемой суммы на выплаты стимулирующего характера.

Размеры доплат, надбавок, а так же порядок осуществления выплат стимулирующего характера руководителям общеобразовательных учреждений устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Колпашевского района.

Неиспользованные средства фонда стимулирования руководителя могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения.

3.1.2. Заработная плата заместителей руководителей общеобразовательных учреждений, главных бухгалтеров устанавливается руководителям общеобразовательного учреждения на основании трудового договора, при этом обеспечивается условие непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Колпашевского района, в случае выполнения заместителями руководителей общеобразовательных учреждений, главными бухгалтерами всех показателей эффективности учреждения и получения стимулирующих выплат по итогам работы в максимальном размере.

Заработная плата заместителей руководителей общеобразовательных учреждений, главных бухгалтеров состоит из:

- 1) должностного оклада;
- 2) компенсационных выплат;
- 3) стимулирующих выплат при наличии средств (доплат, надбавок, премий).

Должностной оклад и компенсационные выплаты не образуют новый должностной оклад.

3.1.3. Заместителям директора и главному бухгалтеру, оклады устанавливаются в размерах на 10-20% ниже должностного оклада директора учреждения.

Заместители директора:

- ниже на 20% - заместитель директора, имеющий высшее профессиональное, средне-специальное образование, стаж работы от 0 до 10 лет на педагогических и руководящих должностях;

- ниже на 15% - заместитель директора, имеющий высшее профессиональное, средне-специальное образование, стаж работы от 10 лет до 15 лет на педагогических и руководящих должностях;

- ниже на 10% - заместитель директора, имеющий высшее профессиональное, средне-специальное образование, стаж работы не менее 15 лет на педагогических и руководящих должностях.

Главному бухгалтеру.

- ниже на 20% - главный бухгалтер, имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы менее 2 лет по соответствующей должности;

- ниже на 15% - главный бухгалтер, имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы менее 5 лет по соответствующей должности;

- ниже на 10% - главный бухгалтер, имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы свыше 8 лет по соответствующей должности.

Должностные оклады руководителям структурного подразделения и заведующего библиотекой устанавливаются руководителем учреждения, исходя из профессиональной квалификационной группы (ПКГ) должностей работников образования на основании ЕТКС согласно *Приложения №1* к Порядку.

3.1.4. Размер стимулирующих выплат определяется с учетом результатов деятельности общеобразовательного учреждения. Порядок исчисления размера стимулирующих выплат определяется Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда МБОУ «Чажемтовская СОШ» при наличии ФОТ.

3.2. Педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс (учителя)

3.2.1. Заработная плата педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс (учителям), устанавливается директором учреждения на основании трудового договора (эффективного контракта) и определяется по формуле:

$$ЗП^{ПП} = O^{ПП*} + \sum D + D_{нз},$$

где:

$O^{ПП}$ – установленный оклад на основании постановления Главы Колпашевского района от 10.12.2009 №1326 «О введении новых систем оплаты

труда в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Колпашевский район» (с дополнениями и изменениями);

ΣD – сумма доплат, надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда.

Днз – доплата за неаудиторную занятость, к ним относятся:

- доплата за индивидуальное обучение;
- доплата за дополнительное образование;
- доплата за совмещение должностей.

Оклад педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей) (Опп) определяется путем умножения размера должностного оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе должностей «Педагогические работники», утвержденной в *Приложении №1* к настоящему Порядку, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

Общий фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (учителей) (ΦOT_o^{III}), обеспечивает гарантированную оплату труда учителей, и состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости ($\Phi OT_{аз}$) и фонд оплаты труда неаудиторной занятости ($\Phi OT_{нз}$).

Фонд оплаты аудиторной занятости ($\Phi OT_{аз}$) определяется исходя из количества учебных часов образовательного учреждения и зависит от специфики образовательной программы.

3.2.2. Сумма постоянных доплат и надбавок, за счет стимулирующих выплат, (ΣD) педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс (учителям), рассчитывается по следующей формуле:

$$\Sigma^D = D_{(CT)_к} + D_{(CT)_з} + B_{кл.рук.} + D_{нт} \text{ , где:}$$

$D_{(CT)_к}$ – надбавки за квалификационную категорию;

$D_{(CT)_з}$ – надбавки педагогическим работникам, имеющим специальные звания,

в соответствии с установленным законодательством;

$D_{(CT)_м}$ – надбавки педагогическим работникам - молодым специалистам в соответствии с установленным законодательством;

$B_{кл.рук.}$ – выплаты вознаграждения, доплаты за осуществление функций классного руководства (в соответствии с федеральным и региональным законодательством);

Дпт – доплата за проверку тетерадей.

Компенсационная выплата работу в организации, расположенной в сельской местности устанавливается по основной занимаемой должности с учетом нагрузки.

Размеры компенсационной выплаты за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности, за один час работы устанавливается согласно *Приложения №2* к Порядку в пределах диапазонов, утверждаемых Главой Колпашевского района.

Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц компенсационной выплаты, за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности, определяется путем умножения размера компенсационной выплаты за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически установленное время.

Оплата разовых часов за текущий месяц производится как частное оклада педагогического персонала на норму часов в текущем месяце при 18-часовой рабочей недели и произведение на количество замещенных часов.

3.3. Прочий педагогический персонал, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

3.3.1. Заработная плата прочего педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения на основании трудового договора в соответствии со штатным расписанием и включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) компенсационные выплаты;
- 3) стимулирующие выплаты, при наличии средств, с учетом показателей качества и результативности работы.

3.3.2. Работникам учреждения, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностей работников образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», к ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», к ПКГ должностей работников культуры, искусства, кинематографии ведущего звена,

утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.05.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства, кинематографии», общеотраслевым профессиям рабочих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», размеры должностных окладов устанавливаются на основании постановления Главы Колпашевского района от 10.12.2009 №1326 «О введении новых систем оплаты труда в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Колпашевский район» (с дополнениями и изменениями), которые прописаны в *Приложении №1* к Порядку.

Размер должностного оклада конкретному работнику по соответствующему уровню ПКГ устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения, с учетом дифференциации типовых должностей, включенных в штатное расписание общеобразовательного учреждения; указанные должности должны соответствовать уставным целям общеобразовательного учреждения и требованиям ЕТКС работ и профессий рабочих, ЕТКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

3.3.3. Работникам учреждения в соответствии с коллективными договорами, локальными актами учреждения для оплаты труда может быть установлена часовая ставка, определенная не ниже размера минимальной часовой ставки оплаты труда, рассчитанной исходя из соответствующего должностного оклада, установленного работнику по соответствующему квалификационному уровню ПКГ, установленному работнику в соответствии с настоящим Положением, и среднемесячного количества рабочих часов в текущем году.

4. Распределение компенсационных выплат

4.1. Работникам общеобразовательного учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) доплата за совмещение профессий (должностей);
- 3) доплата за расширение зон обслуживания;
- 4) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей

временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- 5) доплата за работу в ночное время;
- 6) повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 7) повышенная оплата сверхурочной работы;
- 8) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 9) доплата за работу в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности устанавливается по основной занимаемой должности с учетом нагрузки.

Размер компенсационных выплат устанавливается согласно *Приложения №2* к настоящему Порядку.

4.2. Перечень должностей работников, которым устанавливается компенсационная выплата за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности, устанавливается *Приложением №4* и утверждается Главой Колпашевского района.

Размеры компенсационной выплаты за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности, за один час работы устанавливается согласно *Приложения №2* к Порядку в пределах диапазонов, утверждаемых главой Колпашевского района.

Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц компенсационной выплаты, за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности, определяется путем умножения размера компенсационной выплаты за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически отработанное время.

4.3. Оклад (должностной оклад) и компенсационные выплаты, не образуют новый оклад (должностной оклад), не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

5.1. Стимулирующие выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда школы.

Установление премий и стимулирующих выплат работникам организации производится по приказу руководителя организации на основании настоящего Порядка и Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты

труда в части премиальных выплат работникам школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и органа самоуправления Учреждения, обеспечивающего государственно-общественный характер управления Учреждением.

Распределение стимулирующих выплат производится в соответствии с «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в части премиальных выплат работникам школы и «Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам школы».

5.2. Библиотечным работникам общеобразовательных учреждений устанавливается ежемесячная надбавка за суммированный стаж работы в библиотеке в соответствии с Законом Томской области "О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области", принятым решением Государственной Думы Томской области от 09.10.97 N 573.

5.3. Педагогическим работникам общеобразовательных учреждений устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу со дня присвоения квалификационной категории в следующих размерах:

за первую категорию - 1350 рублей;

за высшую категорию - 2025 рублей.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются пропорционально отработанному времени.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени выше нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячная надбавка назначается за норму часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы.

Ежемесячная надбавка назначается на срок действия квалификационной категории.

5.4. Педагогическим работникам образовательного учреждения может устанавливаться следующие ежемесячные надбавки:

1) Доплата за работу в классах, группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях общего типа. Размер данной доплаты определяется путем умножения размера ежемесячной надбавки за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически отработанное время согласно *Приложения №5* к Порядку, при наличии средств.

2) Педагогическим работникам устанавливается ежемесячное вознаграждение в размере 1000 рублей за выполнение функций классного руководителя в классах (классах-комплектах) с наполняемостью: 14 человек - в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских поселениях.

Для классов (классов-комплектов) с наполняемостью меньше установленной наполняемости размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

Для классов (классов-комплектов) наполняемостью более 25 человек размер вознаграждения увеличивается пропорционально численности обучающихся.

3) Молодым учителям общеобразовательного учреждения устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 1000 рублей. Ежемесячная надбавка молодым учителям выплачивается по основной должности по основному месту работы.

Статус молодого учителя определяется в порядке, установленном постановлением Губернатора Томской области от 10 февраля 2012 года № 13 «Об утверждении ежемесячной стипендии Губернатора Томской области молодым учителям областных государственных и муниципальных образовательных учреждений Томской области»

Молодым учителям, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячная надбавка устанавливается пропорционально отработанному времени.

4) Приказом учреждения устанавливаются на период учебного года иные выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам учреждений:

- доплата за проверку письменных работ:

- учителям начальных классов (русский язык, математика), русского языка, математики, литературы -0,05 часа (39,14руб.);
- учителям прочих предметов, за исключением музыки, ИЗО, физической культуры, ОБЖ, технологии -0,03 часа (23,48руб.);

- доплата за заведование учебными мастерскими (для учителей технологии)- 1 час (736,44руб.)

5.5. Работникам общеобразовательных учреждений, выполняющим трудовую функцию по общепрофессиональной профессии рабочего, могут быть установлены надбавки стимулирующего характера:

- надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ;
- персональная надбавка стимулирующего характера в следующем размере:

ПКГ общепрофессиональные профессии рабочих первого и второго уровня	Персональная надбавка стимулирующего характера (руб.)
Дворник, уборщик служебных помещений, гардеробщик, подсобный рабочий	9295
Кухонный рабочий	9065
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, повар)	8835
Контролер технического состояния автотранспортных средств, водитель 4разряда	6254
Водитель 5разряд	6027

Данная персональная надбавка устанавливается согласно *Приложению №3*, утверждается приказом общеобразовательного учреждения и не может превышать 9295,00 рублей, а также с учётом обеспечения финансовыми средствами.

Персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение календарного года.

5.6. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Порядка, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5.7. Часть средств на оплату труда, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляется общеобразовательными учреждениями на выплаты стимулирующего характера в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Колпашевского района и локальными нормативными актами общеобразовательных учреждений.

5.8. Работникам учреждений, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера производится пропорционально отработанному времени.

5.9. При наличии экономии фонда оплаты труда, средства распределяется согласно Положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда МБОУ «Чажемтовская СОШ».

5.10. Стимулирующая часть фонда оплаты труда соответствующей категории персонала зависит от среднемесячной заработной платы по категориям персонала.

6. Отпуск.

6.1. Работникам учреждения в соответствии с действующим законодательством устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск:

- 1) педагогическим работникам – 56 календарных дней;
- 2) иным работникам – 28 календарных дней.

Согласно действующему законодательству работникам образовательной организации, как работающим в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней.

7. Гарантии по оплате труда.

7.1. Заработная плата работников образовательной организации не может быть ниже установленной федеральным законодательством величины минимальной заработной платы.

Размеры должностных окладов работников**Административный персонал.**

Работникам образовательного учреждения, занимающим должности, относящиеся к ПКГ должностей работников образования, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 года №216-н «Об утверждении ПКГ должностей работников образования», устанавливаются следующие должностные оклады:

Наименование групп должностей работников по профессиональным группам	Размер должностного оклада, руб.
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений 1 квалификационный уровень (Руководитель структурного подразделения)	14484

Педагогический персонал.

Работникам образовательного учреждения, занимающим должности, относящиеся к ПКГ должностей работников образования, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 года №216-н «Об утверждении ПКГ должностей работников образования», устанавливаются следующие должностные оклады:

Наименование групп должностей работников по профессиональным группам	Размер должностного оклада, руб.
ПКГ должностей «Педагогические работники» 4 квал. уровень (учитель, учитель-логопед, преподаватель-организатор ОБЖ)	14091
ПКГ должностей «Педагогические работники» 3 квал. уровень (педагог-психолог, методист, воспитатель)	13766
ПКГ должностей «Педагогические работники» 2 квал. уровень (социальный педагог, педагог дополнительного образования)	13096
ПКГ должностей «Педагогические работники» 1 квал. уровень (старший вожатый)	12941

Должностной оклад по должности, не отнесённой ни к одной профессиональной квалификационной группе, устанавливается в следующем размере:

Должность	Размер должностного оклада (рублей)
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	14091

Учебно-вспомогательный персонал.

Работникам образовательного учреждения, занимающим должности, относящиеся к ПКГ должностей работников образования, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 года №216-н «Об утверждении ПКГ должностей работников образования», устанавливаются следующие должностные оклады:

Наименование групп должностей работников по профессиональным группам	Размер должностного оклада, руб
ПКГ должностей «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня» (секретарь учебной части, вожатый)	7091
ПКГ должностей «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня» 1 квалиф.уровень (младший воспитатель)	8104

Работники культуры, искусства и кинематографии ведущего звена

Работникам образовательного учреждения, занимающим должности, относящиеся к ПКГ должностей работников образования, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 года №216-н «Об утверждении ПКГ должностей работников образования», устанавливаются следующие должностные оклады:

Наименование групп должностей работников по профессиональным группам	Размер должностного оклада, руб
ПКГ должностей «Работники культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (библиотекарь)	11519

--	--

Общепрофессиональные должности служащих

Работникам образовательного учреждения, занимающим должности, относящиеся к ПКГ должностей работников образования, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 года №216-н «Об утверждении ПКГ должностей работников образования», устанавливаются следующие должностные оклады:

Наименование групп должностей работников по профессиональным группам	Размер должностного оклада, руб.
ПКГ должностей «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» 1квал.уровень (лаборант)	9882
ПКГ должностей «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» 3квал.уровень (заведующий производством (шеф-повар))	10373
ПКГ должностей «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» 1квал. уровень (бухгалтер, специалист по кадрам, инженер)	10420

Обслуживающий персонал

Должностные оклады по общепрофессиональным профессиям рабочих, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года №248-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», устанавливаются в следующих размерах, исходя из разряда работ в соответствии с ЕТКС и профессий рабочих:

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Размер должностного оклада, руб.
ПКГ общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	
1 разряд (дворник, уборщик служебных помещений, гардеробщик, подсобный рабочий)	6947
3 разряд (рабочий комплексному обслуживанию и ремонту здания)	7407
ПКГ общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	
2 разряд (кухонный рабочий)	7177

4 разряд (водитель, контролер технического состояния автотранспортных средств)	9988
5 разряд (водитель)	10215
3 разряд (повар)	7407
Должности, не относящиеся ни к одной ПКГ	
5 квал.уровень (специалист по закупкам (контрактный управляющий)	10420
6 квал.уровень (специалист по охране труда)	10420

Размеры компенсационных выплат и ежемесячных надбавок работникам (за исключением руководителя) за 1 час работы по установленной норме часов в неделю.

1. Размеры компенсационных выплат и ежемесячных надбавок педагогическим работникам учреждения за 1 час работы по установленной норме часов в неделю.

Наименование компенсационной выплаты и ежемесячных надбавок, педагогическому работнику, которому в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014г.№1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы на ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», установлена соответствующая продолжительность рабочего времени в неделю	Размеры компенсационных выплат и ежемесячных надбавок за 1 час работы по установленной норме 18 часов в неделю, руб.	Размеры компенсационных выплат и ежемесячных надбавок за 1 час работы по установленной норме 20 часов в неделю, руб.	Размеры компенсационных выплат и ежемесячных надбавок за 1 час работы по установленной норме 36 часов в неделю, руб.
1. Доплата за работу в учреждении, расположенной в сельской местности при условии наличия:			
2 квалификационная категория	51,76	42,55	23,64
1 квалификационная категория	53,82	48,44	25,74
Высшая квалификационная категория	54,86	49,38	
Без категории	30,15	27,14	19,98

2. Размеры компенсационных выплат и ежемесячных надбавок иным работникам образовательного учреждения за 1 час работы по установленной норме часов в неделю.

Наименование компенсационной выплаты и ежемесячных надбавок, устанавливаемых иным работникам образовательных учреждений, исходя из установленной продолжительности рабочего времени	Должность (согласно штатного расписания)	Размеры компенсационных выплат и ежемесячных надбавок за 1 час работы по установленной норме 36 часов в неделю, руб.
За работу в учреждении, расположенном в сельской местности	Заместитель директора	29,60
	Главный бухгалтер	29,60
	Заведующий библиотекой	29,60
	Руководитель структурного подразделения	29,60
	Бухгалтер	29,60
	Инженер	29,60

Размеры компенсационных выплат и ежемесячных надбавок работникам (за исключением руководителя) в процентном отношении от оклада работников.

Наименование компенсационной выплаты	Должность (согласно штатного расписания)	Размеры компенсационных выплат, %
За работу с вредными условиями труда (при аттестации рабочего места)	Всем	Не менее 4% и не более 12 %
За работу в ночное время	Сторож	20% от часовой ставки за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов)
За работу в праздничные дни	Сторож	Оплачиваем в

		двойном размере на основании ст.149,153 ТК РФ
За совмещение профессий (должностей), выполнение работником в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы	Всем	Не более 50% должностного оклада по замещаемой должности
Доплата за расширение зон обслуживания, выполнение работником дополнительной работы по такой же профессии	Всем	Не более 50% должностного оклада работника
Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Всем	Не более 50% должностного оклада по замещаемой должности
Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями		
Работникам образовательных учреждений, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливается процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в этих местностях	Всем	10 % заработной платы по истечению первого года работы с увеличением на 10% за каждый последующий год работы до достижения 50% заработной платы
Районный коэффициент	Всем	50% заработной платы

- Работникам, для которых рабочий день устанавливается с разделением смены на две части (с перерывом в работе свыше двух часов, который не включается в рабочее время), за фактически отработанное время в эти дни производится доплата в размере 30 процентов должностного оклада (вожатый) в сумме 2127,30рублей.

Перечень персональных надбавок

Показатель	Должность	Размер
За работу с хлорсодержащими веществами, за увеличенный объем работ (уборка бухгалтерии)	Гардеробщик	Разница между фактически начисленной заработной платой включая должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям) и минимальным размером оплаты труда установленный федеральным законом.
За мелкий ремонт на закрепленных участках, текущий ремонт школы, за работу с вредными веществами (хлорка, краска)	Уборщик служебных помещений	
За увеличенный объем работ (выполнение обязанностей дворника)	Сторож	
За увеличенный объем работ	Рабочий по обслуживанию зданий	
За интенсивный труд	Вожатый, подсобный рабочий	
За увеличенный объем работ сверх своих должностных обязанностей	Кухонный работник	
1. За сохранность имущества 2. За увеличенный объем работ (поддержание чистоты на прилегающей территории)	Машинист (кочегар) котельной, водитель	

**Перечень должностей, которым устанавливается компенсационная выплата
за работу в сельской местности.**

1. Заместитель директора
2. Руководитель структурного подразделения.
3. Главный бухгалтер.
4. Учитель.
5. Преподаватель.
6. Учитель-логопед, логопед.
7. Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)
8. Методист.
9. Воспитатель.
10. Социальный педагог.
11. Педагог-психолог.
12. Педагог дополнительного образования.
13. Старший вожатый.
14. Инженер (программист).
15. Лаборант.
16. Библиотекарь.
17. Бухгалтер.

Размеры компенсационных выплат и ежемесячных надбавок работникам (за исключением руководителей) за 1 час работы по установленной норме часов в неделю

Наименование компенсационной выплаты и ежемесячных надбавок, педагогическому работнику, которому в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", установлена соответствующая продолжительность рабочего времени в неделю	Размеры компенсационной выплаты и ежемесячных надбавок за один час работы по установленной норме часов в неделю (рублей)				
	Среднее профессиональное образование без предъявления требований к категории	Среднее профессиональное образование с категорией	Высшее профессиональное образование без предъявления требований к категории	Высшее профессиональное образование с первой категорией	Высшее профессиональное образование с высшей категорией
1. Доплата за работу в классах, группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях общего типа, при норме часов в неделю:					
18 часов в неделю (Учитель)	18,09	23,98	19,89	28,37	35,53
20 часов в неделю (Учитель-логопед)	16,28	21,58	17,9	25,53	31,97
25 часов в неделю	13,03	17,26	14,31	20,41	25,58
36 часов в неделю (Педагог-психолог, социальный педагог, старшая вожатая, воспитатель, преподаватель-организатор ОБЖ)	9,05	11,99	9,94	14,17	17,76
40 часов в неделю	8,14	10,79	8,94	12,75	15,98

В случаях, когда работнику установлены несколько выплат компенсационного характера абсолютный размер каждой выплаты, исчисляется из оклада, либо часовой ставки. Размер нового оклада, либо часовой ставки определяется путем суммирования оклада (часовой ставки) и абсолютных значений каждой из установленных выплат.