

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
МБОУ «Чажемтовская СОШ»
Протокол № 3 от 30.08 2021 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Чажемтовская СОШ»

Е.Н. Крупенкин
Приказ № 293 от 31.08 2021г.

Согласовано
Председатель ПК
МБОУ «Чажемтовская СОШ»

Трофимова О.И.
Протокол № 15 от 30.08 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
работников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Чажемтовская средняя общеобразовательная школа»
с. Чажемто Колпашевского района

(с изменениями, внесенными приказом от 26.09.2024 г. №275-ОД)

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Законом Томской области от 12.08.2013 г. № 149-03 «Об образовании в Томской области»;
3. Постановлением Администрации Томской области № 52А от 07.03.2008 г. «О реализации комплексного проекта модернизации образования в Томской области»;
4. Постановлением Администрации Томской области № 94А от 14.05.2008 г. «Об утверждении Порядка формирования системы оплаты труда и стимулирования работников общеобразовательных организаций, участвующих во внедрении комплексного проекта модернизации образования в Томской области» (с изменениями и дополнениями);
2. Методическими рекомендациями Департамента общего образования Томской области «О вопросах оплаты труда и регулирования трудовых отношений в образовательных организациях» (редакция от 09.04.2019 года);
5. Постановлением Главы Администрации Колпашевского района № 889 от 28.08.2009;
6. Уставом МБОУ «Чажемтовская СОШ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников МБОУ «Чажемтовская СОШ» (далее - Учреждение) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой инициативы и активности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.2. Основанием для стимулирования работников Учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя Учреждения, решений педагогического совета Учреждения.

1.3. Размер выплат зависит от наличия средств стимулирующей части фонда оплаты труда, количества набранных баллов работниками по установленным показателям эффективности деятельности и других стимулирующих выплат с начислением районного и северного коэффициентов, согласно фактически отработанному времени и доли ставки, занятой работником.

1.5. Установление выплат осуществляется в соответствии с данным Положением.

1.6. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера всем работникам Учреждения, определяет их виды, условия и порядок установления.

1.7. Каждый работник имеет право получить полную информацию о выплатах стимулирующего характера.

2. Виды выплат стимулирующего характера

2.1. Виды и периодичность выплат стимулирующего характера производятся согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

2.2. Виды стимулирующих выплат:

2.2.1. **Надбавки** предусматривают:

- выплаты за интенсивность, высокие результаты и высокие результаты труда;
- выплаты за сложность и качество выполняемых работ;
- выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ;
- выплаты за высокие результаты образовательной деятельности;
- выплаты за высокую профессиональную категорию и профессиональный рост педагога.
- обеспечение качественного доступного образования;
- выплаты за напряженность труда;
- выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ;

- выплаты за непрерывный стаж работы в Учреждении;
- выплаты за непрерывный педагогический стаж работы в Учреждении.

2.2.2. Премии выплачиваются:

- за качественные показатели труда и за конкретные достижения – дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая за достижение плановых результатов труда образовательного учреждения или по его структурным подразделениям.
- премирование может быть индивидуальным, отмечающим особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов, и коллективным при достижении общих положительных результатов Учреждения. Премирование производится по достижению определенных результатов, а также по результатам работы за определенный период.

2.3. На заместителей директора и главного бухгалтера распространяются все виды стимулирующих, компенсационных и социальных выплат, предусмотренных настоящим Положением для работников Учреждения. При установлении выплаты стимулирующего характера за высокие результаты работы учитывается следующее:

- положительная динамика качества знаний обучающихся;
- высокий уровень организации и проведения итоговой аттестации;
- динамика развития материального обеспечения школы;
- динамика развития внебюджетной деятельности;
- участие Учреждения в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;
- создание и развитие связей Учреждения с другими образовательными организациями;
- социально-психологический климат в школе.

2.6. Выплаты стимулирующего характера, премий заместителям директора, главному бухгалтеру, производятся по решению директора Учреждения на основании документально зафиксированных результатов их работы и представленных директору, по согласованию с председателем первичной профсоюзной организации.

2.7. Обслуживающему персоналу и учебно-вспомогательному персоналу (бухгалтер, инженер, библиотекарь, секретарь учебной части, вожатые) стимулирующие выплаты выплачиваются согласно настоящему Положению и Положению об оплате труда. При наличии экономии фонда оплаты труда, в декабре, данной категории работников Учреждения, а также Администрации производятся стимулирующие выплаты, согласно оценочным листам.

2.8. При начислении стимулирующих выплат педагогическим работникам учитывается фактически отработанное педагогом время в месяце, а также период отсутствия педагога на рабочем месте, если это связано с участием педагога в образовательных событиях (семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации и т.д.) с целью совершенствования своей профессиональной деятельности.

2.9. Стимулирующие выплаты директору устанавливает Учредитель в соответствии с утвержденными показателями.

2.10. Должностной оклад и стимулирующие выплаты не образуют новый должностной оклад. Стимулирующие выплаты не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.11. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам в сентябре производятся за период с мая по август включительно с выдерживанием установленной средней заработной платы за 9 месяцев.

3. Формирование фонда стимулирующих выплат

3.1. Выплаты стимулирующего характера, утвержденные в Положении, выплачиваются работникам при наличии стимулирующего фонда оплаты труда и могут изменяться в зависимости от изменения фонда оплаты труда.

3.2. Формирование фонда стимулирования Учреждения осуществляется в пределах объема средств на текущий финансовый год из части основного фонда оплаты труда Учреждения на стимулирующие выплаты из средств субвенции на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общего образования.

4. Критерии результативности деятельности работников Учреждения

4.1. Установленные настоящим Положением показатели оценки результатов деятельности являются обязательными для Учреждения.

4.2. Распределение баллов по каждому показателю относится к компетенции Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – Комиссия), базируется на данных федерального, регионального, муниципального мониторингов качества образования и осуществляется в рамках его реализации ежемесячно, утверждается приказом Учреждения. Работа Комиссии регламентируется Положением о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (Приложение № 1).

4.5. Размер стимулирующих выплат устанавливается в соответствии с критериями оценочных карт для категорий персонала (Приложение № 2).

4.6. Размер стимулирующих выплат (СВ) определяется по формуле $СВ=К*Р$, где

К – количество набранных баллов по показателям представленным в оценочных листах, на основании всестороннего мониторинга показателей качества деятельности работников Учреждения;

Р – стоимость одного балла.

Стоимость одного балла зависит от имеющейся стимулирующей части фонда оплаты труда и рассчитывается по формуле: сумма средств стимулирующего фонда оплаты труда делится на количество баллов, набранных по категориям группы работников.

5. Процедура распределения стимулирующих выплат

Процедура распределения стимулирующих выплат за результативность и качество трудовой деятельности осуществляется в процессе взаимодействия всех участников и состоит из следующих этапов:

5.1. Подготовительный этап;

5.2. Рефлексивный этап;

5.3. Диагностический этап;

5.4. Информационный этап;

5.5. Коррекционный этап;

5.6. Итоговый этап.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее Положение вносятся по предложению директора, Комиссии, педагогического совета или собрания трудового коллектива Учреждения.

6.2. Премирование производится в соответствии с настоящим Положением, которое разрабатывается администрацией, утверждается директором, по согласованию с профсоюзным комитетом и принимается общим собранием трудового коллектива работников Учреждения.

6.3. Положение распространяется на всех работников, исключая директора Учреждения.

Положение
о Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда
МБОУ «Чажемтовская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, функции, а также порядок формирования и регламент работы Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается с целью мониторинга и оценки качества труда, осуществления процедуры объективной внутренней оценки результативности профессиональной деятельности педагогов и других работников МБОУ «Чажемтовская СОШ» (далее - Учреждение).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными актами, действующими в сфере образования, Уставом Учреждения и Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников «МБОУ «Чажемтовская СОШ».

2. Задачи комиссии по распределению выплат стимулирующей части фонда оплаты труда

2.1. Комиссия осуществляет оценку деятельности работников Учреждения на основании оценочных листов.

2.2. Рассматривает предложения о распределении доплат и надбавок стимулирующего характера.

2.3. Проводит заседания Комиссии по подведению итогов, оценке качества и эффективности деятельности работников Учреждения в соответствии со своими полномочиями.

2.4. По мере необходимости работает над совершенствованием критериев и показателей распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.14. Комиссия вправе пересмотреть критерии для оценивания качества и установления выплат стимулирующего характера в «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда» на основании предложений работников Учреждения не чаще 1 раза в год. Дополнения и изменения, вносимые комиссией, утверждаются на собрании трудового коллектива Учреждения.

3. Состав Комиссии и её функции

3.1. В состав Комиссии входит нечетное число членов от представителей каждого структурного подразделения;

3.2. Состав Комиссии ежегодно выбирается собранием трудового коллектива Учреждения. На основании решения собрания трудового коллектива директор Учреждения издает приказ «О создании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда».

3.2. Комиссия имеет право вносить предложения об изменениях в действующее «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда» Учреждения.

3.3. Председатель и секретарь избираются на первом заседании Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, осуществляет приём документов, ведет их регистрацию, готовит заседания Комиссии, знакомит членов комиссии с представленным материалом.

3.5. Секретарь Комиссии оформляет протоколы заседаний.

3.6. Члены Комиссии обязаны:

3.6.1. Участвовать в заседаниях Комиссии;

3.6.2. Выполнять поручения, данные председателем;

3.6.3. Обеспечивать объективность принимаемых решений.

3.7. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц.

3.8. Протоколы заседаний Комиссии передаются в бухгалтерию для начисления стимулирующих выплат, оформляются приложение к приказу по начислению заработной платы и хранятся в делопроизводстве бухгалтерии 5 лет.

5. Порядок работы Комиссии

Порядок работы Комиссии состоит из следующих этапов:

5.1. Подготовительный этап: в течение текущего месяца работники Учреждения формируют портфолио собственных достижений, образовательных результатов обучающихся.

5.2. Рефлексивный этап:

- В срок до 1 числа каждого месяца работники получают оценочные листы (Приложение № 3);
- осуществляют самоанализ результативности и качества трудовой деятельности за предыдущий месяц текущего учебного года;
- представляют заполненные оценочные листы, портфолио собственных достижений, образовательных результатов обучающихся руководителям своих структурных подразделений, ответственным за данное направление деятельности Учреждения в срок до 5 числа текущего месяца.

5.3. Диагностический этап: в течение 5 дней после предоставления работниками Учреждения оценочных листов Комиссия:

- изучает самоанализ результативности и качества трудовой деятельности работников соответствии с утвержденными критериями, при необходимости вносит изменения в оценочные листы;
- принимает решение о размере стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины ее членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом.

5.4. Информационный этап: по окончании работы Комиссии и подготовки протокола оценки результатов:

- секретарь Комиссии в течение трех последующих рабочих дней представляет протокол оценки результатов деятельности с указанием набранного количества баллов работникам Учреждения для ознакомления под подпись;
- работники Учреждения при необходимости в течение трех последующих рабочих дней подают письменные заявления в Комиссию о несогласии с оценкой результатов их деятельности.

5.5. Коррекционный этап: в течение трех последующих рабочих дней:

- Комиссия рассматривает письменные заявления работников о несогласии с оценкой результатов их деятельности;
- выносит обоснованное решение об изменении оценки результатов деятельности работника или об оставлении оценки результатов деятельности работника без изменения;
- протокол заседания предоставляется секретарю Комиссии;
- секретарь Комиссии оформляет итоговые протоколы оценки результатов деятельности работников в соответствии с занимаемыми должностями и категориями согласно штатному расписанию (Приложение № 4) и передает его руководителю Учреждения.

5.6. Итоговый этап: руководитель Учреждения издает приказ об оценке результатов деятельности работников и стимулирующих выплатах за результативность и качество деятельности работников.

6. Снижение доплат стимулирующего характера

6.1. Комиссия вправе рассмотреть вопрос о снятии (или неустановлении) выплат стимулирующего характера в случае наличия у работников Учреждения дисциплинарного взыскания. Вопрос о снятии (или неустановлении) выплат стимулирующего характера выносится на рассмотрение Комиссии на основании приказа по Учреждению о дисциплинарном взыскании.

6.2. Показателями для снятия или уменьшения надбавок стимулирующего характера являются:

- 6.2.1. нарушение этики поведения и субординации, и педагогической этики - до 100%;
- 6.2.2. нарушение правил внутреннего трудового распорядка – до 100 %;
- 6.2.3. нарушение норм охраны труда и пожарной безопасности – до 100 %;
- 6.2.4. нарушение санитарно-эпидемиологического режима - до 70 %;

- 6.2.5. нарушение исполнительской дисциплины: не сданные, либо несданные вовремя отчеты, планы и другие материалы – до 50%;
- 6.2.6. несчастные случаи с обучающимися во время занятий – до 100%;
- 6.2.7. наличие обоснованных жалоб от родителей – до 100%;
- 6.2.8. наличие замечаний и предписаний со стороны вышестоящих органов – до 100%.

Виды выплат стимулирующего характера для заместителей руководителя (УР, УВР, ВР), руководителя РМЦ					
№ п/п	Виды выплат стимулирующего характера	Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Периодичность выплат стимулирующего характера	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера
1	2	3	4	5	6
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда. Обеспечение качественного доступного образования	Учебная деятельность. 1. Показатели обучающихся по: -текущей и итоговой успеваемости	1. % обучающихся перешедших (поступивших) в 10 класс	Премии 1 раз в год	100% - 4 балла 80% - 3 балла 60% - 2 балла
			2. Наличие (% , количество) призеров олимпиад, конкурсов, конференций	Ежемесячно, по итогам учебного года	муниципальный уровень – 1 балл региональный уровень – 2 балла Всероссийский (международный) – 3 балла
			3. Организация классов с углубленным изучением, предпрофильным и профильным обучением	Ежемесячно	1 балл
			ИТОГО: до 11 баллов		
2.	Выплаты за качество выполняемых работ и за стаж работы	Учебная деятельность.	1. Отсутствие или уменьшение неуспевающих	Ежемесячно	1 балл
			2. Снижение количества обучающихся, совершивших правонарушения и состоящих на учете	Ежемесячно	1 балл
			3. Результативное личное участие в конкурсах профессионального мастерства	Единовременно	муниципальный уровень – 1 балл региональный уровень – 2 балла Всероссийский

				(международный) – 3 балла
		ИТОГО: до 8 баллов		
	Управленческая деятельность, работа с кадрами	1. Качественное ведение документации (отсутствие замечаний, своевременное предоставление отчетов)	Ежемесячно	2 балла
		2. Отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан	Ежемесячно	1 балл
		3. Удельный вес педагогических работников, имеющих 1 и высшую квалификационные категории	Ежемесячно	100% - 4 балла 80% - 3 балла 60% - 2 балла
		4. Высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса	Ежемесячно	1 балл
		ИТОГО: до 8 баллов		
	Высокий уровень организации учебно-воспитательного процесса	1. Наличие организованной работы общественных органов, участвующих в управлении Учреждением	Декабрь, май	1 балл
		2. Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения	Ежемесячно	1 балл
		3. Обеспечение эстетического оформления Учреждения, кабинетов, пришкольной территории	Ежемесячно	1 балл
		4. Обеспечение выполнения требований безопасности и охраны труда	Ежемесячно	1 балл
		5. Организация летнего отдыха, различных форм внеклассной деятельности	Ежеквартально	1 балл
		ИТОГО: до 5 баллов		

		Внедрение инновационной деятельности и использования ИКТ	1. Ведение электронного документооборота информационно-аналитической базы образовательного процесса	Ежемесячно	5 баллов
		Непрерывный стаж работы по должности в данном Учреждении:		Ежемесячно	от 3 до 5 лет – 1 балл от 5 до 15 лет – 2 балла от 15 и более – 3 балла
ИТОГО: до 8 баллов					
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 40					

Виды выплат стимулирующего характера для заместителей руководителя (АХЧ, по безопасности)					
№ п/п	Виды выплат стимулирующего характера	Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Периодичность выплат стимулирующего характера	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера
1	2	3	4	5	6
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда. Обеспечение качественного доступного образования	Обеспечение высокого уровня безопасности жизнедеятельности	1. Соблюдение, в соответствии с нормативными требованиями, правил пожарной, электро-, антитеррористической, экологической, информационной безопасности	Ежемесячно	4 балла
			2. Составление текущих и перспективных планов работ по восстановлению и ремонту зданий	Ежемесячно	5 баллов
			3. Организация своевременного заключения договоров на поставки товаров, услуг и работ	Ежемесячно	5 баллов
			4. Организация обеспечения всех требований санитарно-гигиенических условий в зданиях Учреждения	Ежемесячно	5 баллов
			Организация своевременного прохождения технического осмотра автотранспорта	Единовременно, после выполнения работы	1 балл

			Учреждения		
			ИТОГО: до 20 баллов		
2.	Выплаты за сложность и качество выполняемых работ; выплаты за стаж работы		1. Своевременное и полное выполнение мероприятий по выполнению мероприятий по выполнению предписаний контролирующих служб	Ежемесячно	3 балла
			2. Высокое качество подготовки и проведение всех видов ремонтных работ	Ежемесячно	4 балла
			3. Обеспечение сохранности и надлежащего технического состояния зданий и, сооружений, хозяйственного инвентаря	Ежемесячно	3 балла
			4. Организация и проведение мероприятий по всем видам потребляемых ресурсов: электро- и теплоэнергии, водопотребления и т.д.	Ежемесячно	3 балла
			5. качественная подготовка заявок и расчетов на хозяйственные расходы по содержанию зданий и при обретению материалов	Ежемесячно	4 балла
			Выплаты за непрерывный стаж работы в данном Учреждении		Ежемесячно
			ИТОГО: до 20 баллов		
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 40					

Виды выплат стимулирующего характера для главных бухгалтеров, бухгалтеров, специалистов по закупкам, кассиров					
№ п/п	Виды выплат стимулирующего характера	Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Периодичность выплат стимулирующего характера	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера
1	2	3	4	5	6

1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда. Обеспечение качественного доступного образования	1. Обеспечение надлежащего выполнения финансово-хозяйственной деятельности	1. Своевременное, полное, достоверное составление и представление отчетных данных	Ежемесячно	4 балла
			2. Разработка нормативных локальных актов по нормированию расходов финансовых и материально-технических ресурсов	Ежемесячно	4 балла
			3. Участие в составлении и реализации плана мероприятий по оптимизации бюджетных средств	Ежемесячно	4 балла
			4. Анализ показателей выполнения плана (в динамике) по контингенту, финансовым расходам	Ежемесячно	4 балла
			5. Участие в составлении плана развития ОУ	Ежемесячно	3 балла
			ИТОГО: до 19 баллов		
2.	Выплаты за сложность и качество выполняемых работ		1. Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	Ежемесячно	5 балла
			2. Отсутствие выявленного в ходе проверок нецелевого использования бюджетных средств	Единовременно	5 балла
			3. Полное и своевременное использование запланированных бюджетных средств	Ежемесячно	4 балла
			4. Качественное проведение инвентаризации материальных ценностей	Единовременно	4 балла
			5. Высокое качество составления ПФХД, обеспечивающее минимальное количество внесенных изменений в экономическую классификацию	Ежемесячно	4 балла

			6. Использование ИКТ в ведении учета и создании базы данных финансовых показателей	Ежемесячно	4 балла
			7. Плановое проведение экономической учебы с персоналом ОУ	Ежемесячно	4 балла
		ИТОГО: до 30 баллов			
		2. Выплаты за стаж работы	1. За непрерывный стаж работы по должности в данном образовательном учреждении	Ежемесячно	от 3 до 5 лет – 1 балл от 5 до 15 лет – 2 балла от 15 и более – 3 балла
		ИТОГО: до 3 баллов			
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 52					

Виды выплат стимулирующего характера для обслуживающего персонала (инженер, рабочий по обслуживанию зданий, уборщики, гардеробщики, дворник, сторож, подсобный рабочий, вожатый, водитель).					
№ п/п	Виды выплат стимулирующего характера	Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Периодичность выплат стимулирующего характера	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера
1	2	3	4	5	6
1.	Выплаты за напряженность, результативность и высокое качество работы	1. Обеспечение технического обслуживания систем жизнедеятельности Учреждения, бесперебойной организации подвоза обучающихся	1. Своевременное и качественное техническое обслуживание и текущий ремонт систем центрального отопления, водоснабжения, канализации.	Ежемесячно	3 балла
			2. Оперативное выполнение отдельных поручений по хозяйственным работам.	Ежемесячно	3 балла
			3. Соблюдение Сан.Пин при осуществлении должностных обязанностей.	Ежемесячно	3 балла
			4. Осуществление постоянного контроля за функционированием пожарной, охранной и др.	Ежемесячно	3 балла

			систем.		
			5. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей.	Ежемесячно	3 балла
			6. Оперативное устранение аварийных ситуаций.	Ежемесячно	2 балла
			7. Наличие допуска к совмещению исполнения нескольких должностей и выполнение работ по этим должностным обязанностям	Единовременно	2 балла
			8. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников ОУ на некачественное исполнение должностных обязанностей.	Ежемесячно	2 балла
			9. Активное участие в подготовке технического состояния школы к началу учебного года.	Август	2 балла
			10. Текущий (несложный) ремонт офисной техники	После выполнения работ	2 балла
			11. Своевременное проведение профилактических ремонтов с целью недопущения долгосрочного и дорогостоящего ремонта	После выполнения работ	4 балла
			12. Отсутствие обоснованных жалоб и обращений со стороны граждан на подвоз обучающихся	Ежемесячно	4 балла
			13. Экономное использование натуральных показателей (хоз. инвентарь, ГСМ)	Ежемесячно	3 балла
			14. Ненормированный рабочий день	Ежемесячно	5 баллов
			15. Качественное ведение документации	Ежемесячно	2 балла

			16. Подготовка транспортного средства для прохождения ТО	После завершения работ	4 балла
			ИТОГО: до 47 баллов		
2.	Выплаты за стаж работы		1.За непрерывный стаж работы по должности в данном учреждении:	Ежемесячно	от 3 до 5 лет – 1 балл от 5 до 15 лет – 2 балла от 15 и более – 3 балла
			ИТОГО: до 3 баллов		
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 50					

Виды выплат стимулирующего характера для заведующих библиотекой (библиотекарь), секретарь учебной части					
№ п/п	Виды выплат стимулирующего характера	Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Периодичность выплат стимулирующего характера	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера
1	2	3	4	5	6
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда		1. Ежегодная разработка планов комплектования, библиотечного фонда с учетом профиля образовательных программ и оптимальных расходов бюджетных средств	Единовременно	5 баллов
			2. Обеспечение полного, своевременного комплектования библиотечного фонда современной, отвечающей требованиям учебного плана ОУ методической, учебной, научно-методической литературой.	Ежемесячно	3 балла
			3. Организация проведения информационно-методической работы, тематических выставок по актуальным вопросам новых педагогических технологий.	Ежемесячно	5 баллов
			4. Своевременное составление и предоставление отчетности о	Ежемесячно	5 баллов

			работе библиотеки		
			5. Удельный вес обслуживаемых обучающихся и работников на абонементе и в читальном зале	Ежемесячно	До 50% - 1 балл До 70% - 2 балла До 100% - 3 балла
			6. Проведение читательских конференций на актуальные темы по вопросам воспитания обучающихся	Ежемесячно	2 балла
			ИТОГО: до 23 баллов		
2.	Выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ		1. Работа по оформлению печатного материала на конкурсы, семинары, конференции и другие мероприятия	Ежемесячно	5 баллов
			2. Своевременное выполнение курьерских обязанностей	Ежемесячно	5 баллов
			3. Отсутствие обоснованных (письменных) жалоб обучающихся и работников на некачественное исполнение должностных обязанностей	Ежемесячно	5 баллов
			ИТОГО: до 15 баллов		
2.	Выплаты за стаж работы		1.За непрерывный стаж работы по должности в данном учреждении:	Ежемесячно	от 3 до 5 лет – 1 балл от 5 до 15 лет – 2 балла от 15 и более – 3 балла
ИТОГО: до 3 баллов					
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ – 41					

Перечень, размеры и порядок определения выплат стимулирующего характера, устанавливаемых Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

№п/п	Показатели выплат	Перечень выплат стимулирующего характера	Периодичность выплат	Размеры выплат стимулирующего характера (в баллах)
1	2	3	4	5

1.1	Показатели по административной работе	Проведение совещаний с педагогическим коллективом по вопросам воспитания, освещение вопросов воспитания на административных и методических советах (на основе выписки из протоколов)	за каждое	1 балл
1.2		Создание и функционирование первичных отделений (РДД, РДШ, Орлята России, Большая перемена и др.)	за каждое	3 балла
2.1	Показатели по просветительской работе с участниками образовательных отношений по вопросам воспитания	Отражение на сайте образовательной организации, социальных сетей («ВКонтакте» и др.), группах в менеджерах актуальной информации о воспитательной работе в ОО, деятельности первичных отделений РДД, РДШ, Орлята России и других	не менее 1 раза в месяц	1 балл
2.2		Организация прохождения педагогами курсов повышения квалификации по вопросам воспитания (увеличение численности педагогов по сравнению с предыдущим периодом не менее чем на 15%)	ежемесячно	2 балла
2.3		Активное участие в подготовке педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства по вопросам воспитания	ежемесячно	3 балла
2.4		Активное участие в проведении родительских собраний по вопросам воспитания (не менее 1 собрания в параллели)	за каждое	1 балл
2.5		Активное участие в ШМО педагогов по вопросам воспитания (не менее 3-х мероприятий в рамках внутрифирменного обучения)	за каждое	1 балл
2.6		Проведение индивидуальных консультаций для педагогов, родителей, обучающихся по вопросам воспитания (по факту фиксации в журнале индивидуальных консультаций)	за каждое	1 балл
2.7		Деятельностное участие в разработке и проведении коллективно-творческих дел, мероприятий, мастер-классов, педагогических мастерских, конференций, открытых классных часов, организация творческих выставок (поделки/экспозиции/рисунков) – на основании приказов, протоколов.	за каждое	3 баллов
3.1	Показатели по педагогической деятельности	Вовлеченность в проекты и мероприятия в РДД, РДШ, Орлята России и другие движения (не менее 30% школьников образовательной организации)	ежемесячно	5 баллов
3.2		Проведение дней единых действий РДД, РДШ, Орлята России совместно с детским с родительскими активами школы (не менее 1 раза в месяц)	за каждое	3 баллов

3.3		Содействие активам классов в прохождении обучения на сайте КУ РДД, РДШ (не менее 2 активов в квартал)	1 раз в четверть	5 баллов
3.4		Реализация детско-родительских инициатив, социальных проектов, акций, флэш-мобов (не менее 1 раза в четверть)	за каждое	5 баллов
3.5		Вовлечение в деятельность РДД, РДШ, Орлята России и другие движения школьников не менее 20% обучающихся из «группы риска»	1 раз в четверть	5 баллов
4.1	Выплаты за стаж, выслугу лет	За стаж работы по занимаемой должности в данном учреждении:	ежемесячно	-
		От 3 до 5 лет		1 балл
		От 5 до 15 лет		2 балла
		Свыше 15 лет		3 балла
5.1	Итого:			45 баллов

Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат учителю

№ п/п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Количество баллов в год	месяц											
						Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1. Критерии по образовательной деятельности (результаты учебно-воспитательной деятельности)					66	4,5	10,5	8,5	4,5	8,5	3,5	0	0	6,5	6	5,5	8
1	Качественный показатель участия обучающихся в аккредитованных мероприятиях на уровне муниципального образования (Колпашевский район) или на уровне Томской области	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/команду) Муниципальный этап - 0,5 Региональный этап - 1 победители (за каждого обучающегося)	Разово, по итогам конкурса	0,5/ 1 1/3	5,5			1,5		1				2			1

		/команду) Муниципал ьный этап - 1 Региональн ый этап - 3															
2	Заполнение посещаемости/у спеваемости/ДЗ в СГО	Своевремен ное внесение всех данных (частичное/ отсутствие - 0 баллов)	ежемесячно	1	9	1	1	1	1	1				1	1	1	1
3	Качественный показатель результатов ГИА обучающихся 9х классов	наличие выпускнико в 9х классов с высоким результатом (сдавших ГИА на "отлично" за каждого обучающего ся по каждому предмету)	ежемесячн ый, сентябрь - май (устанавлив ается 1 раз по результатам ГИА на след.уч.г.)	1	10	1	1	1	1	1	1			1	1	1	1
4	Качественный показатель результатов ГИА обучающихся 11х классов	наличие выпускнико в 11х классов с высоким результатом (имеющие балл 81 и выше за каждого обучающего)	ежемесячн ый, сентябрь - май (устанавлив ается 1 раз по результатам ГИА на след.уч.г.)	2 0,5	25	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5			2,5	2,5	2,5	2,5

		ся по каждому предмету), сдавших на "отлично" математику базовую, за каждого обучающего ся															
5	Качественные результаты обучения по предметам и итогам четверти на основе данных электронного журнала (ноябрь, январь, март, май). С учётом среднего балла по группе предметов, который определяется по итогам первой четверти на текущий учебный год, и в сравнении с результатами конкретного учителя.	Группы предметов: 1 группа - английски язык 2 группа - математика 3 группа - русский язык и литература 4 группа - история, обществозн ание, география 5 группа - физика, химия, биология 6 группа - начальные классы 7 группа - ИЗО, музыка, труд (технология), физическая культура (в том числе и шахматы),	Разово, по итогам четверти/еж емесячно - НА ВЫБОР ОО (январь, март, май, ноябрь)	0,5 0,3	2			0,5		0,5					0,5		0,5

		ОБЗР 8 группа - информатик а Средний балл учителя выше, чем средний по группе предметов – 0,5 балла Средний балл учителя на уровне среднего по группе предметов – 0,3 балла Средний балл учителя ниже, чем средний по группе предметов – 0														
6	Качественный показатель результатов участия обучающихся во ВСОШ, очных предметных олимпиад	Школьный этап ВСОШ: охват учеников по каждому классу отдельно: -50% - 0,05 б. -от 51 до 75 %; - 0,1 б. - более 76% - 0, 15 б. Наличие	Школьный этап разово (на основании приказа), муниципаль ный, региональн ый и заключител ьный этапы ежемесячно в течение 9 месяцев после	1/1, 5	Не более 4,5	1			1		1,5					1

		обучающихся-призеров ВСОШ (за каждого обучающегося): Муниципальный этап - 0,3 Региональный этап - 0,4 Заключительный этап - 0,8 Наличие обучающихся-участников ВСОШ (за каждого обучающегося): Заключительный этап - 0,1 Наличие обучающихся-победителей ВСОШ (за каждого обучающегося): Муниципальный этап - 0,4 Региональный этап - 0,7 Заключительный этап -	издания распоряжения.														
--	--	---	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		1 Очная предметная олимпиада муниципальный этап - призер 0,2, победитель - 0,3															
7	Результативность учебной проектно-исследовательской деятельности	Защита проектов на «хорошо» и «отлично». Один проект – 1 балл	Разово, по итогам защиты проектов на школьном уровне	1	Не более 6	6											
8	Организация проведения массовых общешкольных мероприятий (для обучающихся образовательной организации)	За каждое мероприятие (общешкольное и (или) параллель - 1 балл	Разово, по итогам мероприятия	4	4		1		1						1		1
2. Критерии по совершенствованию профессионального мастерства					34	3	3	3	3	4	4	0	0	4	3	3	4
9	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад,	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень	Разово, по итогам мероприятия	0,5 1 2 3	3	1			1						1		

	творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Всероссийский уровень															
10	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещённой на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	Разово, в квартал	0,5	2			0,5			0,5			0,5			0,5
11	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	Разово, по итогам мероприятия	0,5 1 2	2			0,5			0,5			0,5			0,5

12	Участие в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, всероссийского уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	1/2/ 3 1,5/ 3/4 2/4/ 5	4			1		1				1			1
13	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой студентов(учитывается продолжительность)- пассивная практика 1 неделя - 0,2 2 недели - 0,8 3 недели -1 Месяц - 1,5 Качественное	Разово	0,2/ 0,5 0,8/ 1,5 1/2 1,5/ 3	3		1			1						1	

		руководство педагогической практикой студентов (учитывается продолжительность)- активная практика 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3															
14	Наставничество	Оказание помощи молодому специалисту, малоопытному педагогу в соответствии с утвержденным планом, на основании приказа ОО - 2 Результативность деятельности и наставника (проведение открытых мероприятий наставника	Ежемесячно, сентябрь-май / Разово по итогам открытых мероприятий	2 3	20	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2

		ми и (или) наставляем ыми) - 3															
	ИТОГО				100	7,5	13,5	11,5	7,5	12,5	7,5	0	0	10,5	9	8,5	12

Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат учителю-логопеду

№ п/п	Показатель	Критерий	Период назначен ия	Балл	Колич ество баллов в год	месяц											
						Янва рь	Февр аль	Ма рт	Апр ель	Ма й	Ию нь	Ию ль	Авгу ст	Сентя брь	Октя брь	Ноя брь	Дек абр ь
1. Критерии по образовательной деятельности (результаты учебно-воспитательной деятельности)					28	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3
1	Качественный показатель участия обучающихся в аккредитованных мероприятиях на уровне Томской области	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/ко манду) победители (за каждого обучающегося/кома нду)	ежемесяч но, по итогам месяца	1 3	4			1			1			1			1
2	Работа в психолого- медико- педагогическом консилиуме: составление плана работы,	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество работы педагога в психолого-	по факту проведен ия	2	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

	индивидуальных карт развития ребенка (заключение и рекомендации), работа с родителями	медико-педагогическом консилиуме															
2. Критерии по совершенствованию профессионального мастерства					49	3	3	6	3	6	6,5	0	0	6	3	3	9,5
3	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5
4	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	ежемесячно, по итогам месяца	0,5	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5
5	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	1 2	4			1			1			1			1

6	Участие в конкурсах профессионального о мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4	8			2			2			2			2
7	Участие в конкурсах профессионального о мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5	6					3							3

8	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность): 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	0,5 1,5 2 3	1						0,5						0,5
9	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий наставников - 3	Разово	2 3	20	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2
3. Критерии по социализации обучающихся, использование здоровьесберегающих технологий					23	1	1	4	1	1	4	1	0	4	1	1	4
10	Организация мероприятий для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, членов их семей по формированию инклюзивной культуры	Количество, проведенных мероприятий (не 1-го мероприятия в полугодие)	1 раз в квартал	3	12			3			3			3			3
11	Организация и проведение профилактической работы с обучающимися группы риска (по направлениям)	Охват обучающихся в течении квартала, в зависимости от посещаемости (не менее 80% от группы риска)	ежемесячно, по итогам месяца	1	11	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1
ИТОГО					100	6	6	13	6	9	13,5	3	2	13	6	6	16,5

Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат педагогу-психологу

№ п/ п	Показатель	Критерий	Период назначен ия	Балл	Колич ество баллов в год	месяц											
						Янва рь	Февр аль	Ма рт	Апре ль	М а й	Июн ь	Ию ль	Авгу ст	Сент ябрь	Октяб рь	Но ябр ь	Дека брь
1. Критерии по образовательной деятельности (результаты учебно-воспитательной деятельности)					38	3	3	4	3	3	4	2	2	4	3	3	4
1	Качественный показатель участия обучающихся в аккредитованных мероприятиях на уровне Томской области	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/команду) победители (за каждого обучающегося/команду)	ежемесячно, по итогам месяца	1 3	4			1			1			1			1
2	Организация методических мероприятий для педагогических работников и/или родителей (законных представителей) по формам и технологиям работы с обучающимися, входящими в группу риска	Количество, проведенных мероприятий (не менее 2х мероприятий в полугодие)	Разово	1	10	1	1	1	1	1	1			1	1	1	1

3	Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме: составление плана работы, индивидуальных карт развития ребенка (заключение и рекомендации), работа с родителями	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество работы педагога в психолого-медико-педагогическом консилиуме	по факту проведения	2	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2. Критерии по совершенствованию профессионального мастерства					49	3	3	6	3	6	6,5	0	0	6	3	3	9,5
4	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5
5	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	ежемесячно, по итогам месяца	0,5	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5

6	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	1 2	4			1			1			1			1
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4	8			2			2			2			2
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5	6					3							3

	- формирование 2 раза в год)																
9	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность) : 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	0,5 1,5 2 3	1						0,5						0,5
10	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий наставников - 3	Разово	2 3	20	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2
3. Критерии по социализации обучающихся					13	0	0	0	3	0	3,5	0	0	3	0	0	3,5
11	Отсутствие или снижение численности обучающихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	Положительная динамика или полное отсутствие	1 раз в полугодие , при наличии отчета	2	4						2						2

12	Отсутствие случаев деструктивного и опасного поведения среди обучающихся	Уменьшение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	1 раз в полугодие, при наличии отчета	3	6				3					3			
13	Вовлечение обучающихся, находящихся на разных видах учета в позитивную активную школьную жизнь	% вовлеченных, не менее	1 раз в полугодие, при наличии отчета	1,5	3						1,5						1,5
ИТОГО					100	6	6	10	9	9	14	2	2	13	6	6	17

Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат социальному педагогу

№ п/ п	Показатель	Критерий	Период назначе ния	Ба лл	Количес тво баллов в год	месяц											
						Янва рь	Февра ль	Ма рт	Апре ль	Ма й	Ию нь	Ию ль	Авгу ст	Сентя брь	Октяб рь	Нояб рь	Декаб рь
1. Критерии по образовательной деятельности (результаты учебно-воспитательной деятельности)					28	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3
1	Качественный показатель участия обучающихся в аккредитованн ых мероприятиях на уровне Томской области	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/ко манду) победители (за каждого обучающегося/кома нду)	ежемеся чно, по итогам месяца	1 3	4			1			1			1			1

2	Организация методических мероприятий для педагогических работников и и/или родителей (законных представителей) по формам и технологиям работы с обучающимися, входящими в группу риска	Количество, проведенных мероприятий (не менее 2х мероприятий в полугодие)	Разово	2	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2. Критерии по совершенствованию профессионального мастерства					49	3	3	6	3	6	6,5	0	0	6	3	3	9,5
3	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчет, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5
4	Наличие педагогических продуктов по распространению передового	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных	ежемесячно, по итогам месяца	0,5	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5

	опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)															
5	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованн ых мероприятиях для педагогически х работников Томской области	Независимо от количества: Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемеся чно, по итогам месяца	1 2	4			1			1			1			1
6	Участие в конкурсах профессиональ ного мастерства регионального уровня, согласно приложению (формировани е приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомствен ными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4	8			2			2			2			2

7	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5	6						3						3
8	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность): 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	0,5 1,5 2 3	1						0,5						0,5
9	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий	Разово	2 3	20	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2

		наставников - 3															
3. Критерии по социализации обучающихся					23	0	0	3,5	4,5	0	3,5	0	0	8	0	0	3,5
10	Отсутствие или снижение численности обучающихся, систематическ и пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	Положительная динамика или полное отсутствие	1 раз вквартал , при наличии отчета	2	8			2			2			2			2
11	Отсутствие случаев деструктивног о и опасного поведения среди обучающихся	Уменьшение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолет них	1 раз в полугод ие, при наличии отчета	4,5	9				4,5					4,5			
12	Вовлечение обучающихся, находящихся на разных видах учета в позитивную активную школьную жизнь	% вовлеченных	1 раз в квартал, при наличии отчета	1,5	6			1,5			1,5			1,5			1,5
ИТОГО					100	5	5	12,5	9,5	8	13	2	2	17	5	5	16

Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат педагогу организатору

№п /п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Количество баллов в год	месяц											
						Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1. Критерии по эффективности проведения мероприятий					62	3	3	9	3	3	9	2	2	9	3	3	13
1	Подготовка и качественное проведение мероприятий различных уровней (для обучающихся образовательной организации, муниципальных)	ед.	ежеквартально	1	4			1			1			1			1
2	Участие в сетевых образовательных мероприятиях, программах сетевого взаимодействия	наличие	ежеквартально	1	4			1			1			1			1
3	Обеспечение безопасного проведения мероприятий	наличие	ежеквартально	1	4			1			1			1			1
4	Использование современных педагогических технологий при проведении мероприятий	наличие	ежеквартально	1	4			1			1			1			1
5	Результативность участия в профессиональных смотрах, конкурсах	участие/призовое место/победа	ежеквартально	1	4			1			1			1			1
6	Наличие собственных разработок проведения мероприятий (пособий), представление педагогического опыта, работа в составе жюри	наличие	ежегодно	4	4												4
7	Проведение мастер-классов, участие на конференции, выступления на методобъединениях	наличие	ежеквартально	1	4			1			1			1			1

8	участие в создании информационно-образовательной среды ОО	наличие	ежемесячно	1	10	1	1	1	1	1	1			1	1	1	1
9	работа с родителями (законными представителями) обучающихся, местным сообществом по формированию положительного имиджа образовательной организации	наличие	ежемесячно	2	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2. Критерии по совершенствованию профессионального мастерства					38	2	2	5	2	5	5	0	0	5	2	2	8
10	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5
11	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещённой на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от	ежемесячно, по итогам месяца	0,5	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5

		количества)															
12	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независим о от количества: Региональ ный уровень Всероссийс кий уровень	ежемесяч но, по итогам месяца	1 2	4			1			1			1			1
13	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; - победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4	8			2			2			2			2
14	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых	-участие; -лауреат; - победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5	6					3							3

	ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)																
15	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 1 показ занятий наставником - 2	Разово	1 2	10	1	1	1	1	1	1			1	1	1	1
ИТОГО					100	5	5	14	5	8	14	2	2	14	5	5	21

Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат тьютору

№ п/ п	Показатель	Критерий	Период назначе ния	Ба лл	Количес тво баллов в год	месяц												
						Янва рь	Февра ль	Ма рт	Апре ль	Ма й	Ию нь	Ию ль	Авгу ст	Сентя брь	Октяб рь	Нояб рь	Декаб рь	
1. Критерии по образовательной деятельности (результаты учебно-воспитательной деятельности)						24	1	1	4	1	1	4	0	0	4	1	1	4
1	Качественный показатель участия воспитанников в мероприятиях на уровне Томской области	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/команду)	ежемесячно, по итогам месяца	1 3	12			3			3			3			3	

	(перечень устанавливается ДО ТО)	победители (за каждого обучающего/команду)															
2	Заполнение/ведение личных карточек воспитанников в СГО	Своевременное внесение всех данных (частичное/отсутствие - 0 баллов)	ежемесячно	1	12	1	1	1	1	1	1			1	1	1	1
2. Критерии по совершенствованию профессионального мастерства					49	3	3	6	3	6	6,5	0	0	6	3	3	9,5
4	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчет, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5

5	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	ежемесячно, по итогам месяца	0,5	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5
6	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	1 2	4			1			1			1			1
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомствен	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4	8			2			2			2			2

	ными организациями - формирование 2 раза в год)																
8	Участие в конкурсах профессиональ ного мастерства всероссийског о уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомствен ными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5	6					3							3

9	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность): 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	0,5 1,5 2 3	1						0,5						0,5
10	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени: обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий наставников - 3	Разово	2 3	20	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2
3. Критерии по социализации обучающихся, использование здоровьесберегающих технологий					27	2	2	3	2	2	2	0	0	3	2	2	3
11	Организация мероприятий для обучающихся по формированию инклюзивной культуры	Количество, проведенных мероприятий (не 1-го мероприятия в полугодие)	1 раз в квартал	1	3			1						1			1

12	Разработка и участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Участие от списочного состава: 90% - 1 100% - 2	ежемесячно, по итогам месяца	1 2	20	2	2	2	2	2	2	0	0	2	2	2	2
ИТОГО					100	6	6	13	6	9	12,5	0	0	13	6	6	16,5

Показатели и критерии оценки деятельности для установления стимулирующих выплат педагогическим работникам (педагог дополнительного образования)

№п/п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Количество баллов в год	месяц											
						Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1. Критерии по образовательной деятельности					36	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1	Наличие дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (программ), соответствующей современным требованиям	Программа (программы) соответствует современным требованиям, ориентированна(ы) на одну из категорий детей (одаренные дети; дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, дети с овз или инвалиды)	ежемесячно	1	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Эффективность реализации программ (оценка динамики),	Наличие и функционирование системы отслеживания индивидуальных	ежемесячно	1	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

	сохранность контингента и т.д.	образовательных результатов, наличие системы мониторинга образовательных результатов															
3	Участие обучающихся в региональных мероприятиях (конкурсы, фестивали, соревнования и т.д.)	Среди обучающихся по ДОП наличие участников в конкурсах на уровне организации, муниципального, регионального уровней; среди обучающихся по ДОП наличие участников, победителей/ призёров ср в конкурсах, учредителем которых являются органы государственной власти и муниципального уровня	ежемесячно	1	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2. Критерии по совершенствованию профессионального мастерства					49	3	3	6	3	6	6,5	0	0	6	3	3	9,5
4	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогически	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5

	х советах, мастер-класс и др.)																
5	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	ежемесячно, по итогам месяца	0,5	5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5
6	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	1 2	4			1			1			1			1
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4	8			2			2			2			2

	ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)																
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итога конкурс а	3 4 5	6					3							3
9	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность): 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	0,5 1,5 2 3	1						0,5						0,5

10	Наставничество о	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий наставников - 3	Разово	2 3	20	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2
3. Критерии по социализации обучающихся, использование здоровьесберегающих технологий					15	1	1	1	1	1	2,5	1	1	1	1	1	2,5
11	Разработка и участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, участие в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Результативность реализации воспитательной компоненты в рамках реализуемой ДОП: участие обучающихся в массовых спортивных мероприятиях, победы учащихся в соревнованиях индивидуальных и командных			12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	Вовлечение обучающихся, находящихся на разных видах учета в позитивную активную школьную жизнь	% вовлеченных, не менее	1 раз в полугодие, при наличии отчета	1,5	3						1,5						1,5
ИТОГО					100	5	5	8	5	8	10	2	2	8	5	5	13

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для заместителей руководителя (УР, УВР, ВР), руководителя РМЦ
ФИО _____

Занимаемая должность _____ за _____ 20____ год

Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда. Обеспечение качественного доступного образования	1. % обучающихся перешедших (поступивших) в 10 класс	Премии 1 раз в год 100% - 4 балла 80% - 3 балла 60% - 2 балла			
	2. Наличие (% , количество) призеров олимпиад, конкурсов, конференций	Ежемесячно, по итогам учебного года муниципальный уровень – 1 балл региональный уровень – 2 балла Всероссийский (международный) – 3 балла			
	3. Организация классов с углубленным изучением, предпрофильным и профильным обучением	Ежемесячно 1 балл			
Выплаты за качество выполняемых	1. Отсутствие или уменьшение неуспевающих	Ежемесячно 1 балл			

работ	2. Снижение количества обучающихся, совершивших правонарушения и состоящих на учете	Ежемесячно 1 балл			
	3. Результативное личное участие в конкурсах профессионального мастерства	Единовременно муниципальный уровень – 1 балл региональный уровень – 2 балла Всероссийский (международный) – 3 балла			
	4. Качественное ведение документации (отсутствие замечаний, своевременное предоставление отчетов)	Ежемесячно 2 балла			
	5. Отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан	Ежемесячно 1 балл			
	6. Удельный вес педагогических работников, имеющих 1 и высшую квалификационные категории	Ежемесячно 100% - 4 балла 80% - 3 балла 60% - 2 балла			
	7. Высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного	Ежемесячно 1 балл			

	процесса				
	8. Наличие организованной работы общественных органов, участвующих в управлении Учреждением	Декабрь, май 1 балл			
	9. Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения	Ежемесячно 1 балл			
	10. Обеспечение эстетического оформления Учреждения, кабинетов, пришкольной территории	Ежемесячно 1 балл			
	11. Обеспечение выполнения требований безопасности и охраны труда	Ежемесячно 1 балл			
	12. Организация летнего отдыха, различных форм внеклассной деятельности	Ежеквартально 1 балл			
	13. Ведение электронного документооборота информационно-аналитической базы образовательного процесса	Ежемесячно 5 баллов			

	14. Выплаты за стаж непрерывной деятельности в данном	Ежемесячно от 3 до 5 лет – 1 балл от 5 до 15 лет – 2 балла от 15 и более – 3 балла			
		МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 40			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для заместителей руководителя (АХЧ, по безопасности)

ФИО _____

Занимаемая должность _____ за _____ 20__ год

Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда. Обеспечение качественного	1. Соблюдение, в соответствии с нормативными требованиями, правил пожарной, электро-, антитеррористической,	Ежемесячно 4 балла			

доступного образования	экологической, информационной безопасности				
	2. Составление текущих и перспективных планов работ по восстановлению и ремонту зданий	Ежемесячно 5 баллов			
	3. Организация своевременного заключения договоров на поставки товаров, услуг и работ	Ежемесячно 5 баллов			
	4. Организация и обеспечение всех требований санитарно-гигиенических условий в здании Учреждения	Ежемесячно 5 баллов			
Выплаты за сложность и качество выполняемых работ; выплаты за стаж работы	1. Своевременное и полное выполнение мероприятий по выполнению мероприятий по выполнению предписаний контролирующих служб	Ежемесячно 3 балла			
	2. Высокое качество подготовки и проведение всех видов ремонтных работ	Ежемесячно 4 балла			
	3. Обеспечение сохранности и надлежащего технического состояния зданий и, сооружений,	Ежемесячно 3 балла			

	хозяйственного инвентаря				
	4. Организация и проведение мероприятий по всем видам потребляемых ресурсов: электро- и теплоэнергии, водопотребления и т.д.	Ежемесячно 3 балла			
	5. Качественная подготовка заявок и расчетов на хозяйственные расходы по содержанию зданий и при обретению материалов	Ежемесячно 4 балла			
	6. Выплаты за стаж непрерывной работы в Учреждении	Ежемесячно от 3 до 5 лет – 1 балл от 5 до 15 лет – 2 балла от 15 и более – 3 балла			
		МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 40			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для главных **бухгалтеров, бухгалтеров, экономистов, кассиров**
 ФИО _____

Занимаемая должность _____ за _____ 20____ год

Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда. Обеспечение качественного доступного образования	1. Своевременное, полное, достоверное составление и представление отчетных данных	Ежемесячно 4 балла			
	2. Разработка нормативных локальных актов по нормированию расходов финансовых и материально- технических ресурсов	Ежемесячно 4 балла			
	3. Участие в составлении и реализации плана мероприятий по оптимизации бюджетных средств	Ежемесячно 4 балла			
	4. Анализ показателей выполнения плана (в динамике) по контингенту,	Ежемесячно 4 балла			

	финансовым расходам				
	5. Участие в составлении плана развития Учреждения	Ежемесячно 3 балла			
Выплаты за сложность и качество выполняемых работ	1. Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	Ежемесячно 4 балла			
	2. Отсутствие выявленного в ходе проверок нецелевого использования бюджетных средств	Единовременно 4 балла			
	3. Полное и своевременное использование запланированных бюджетных средств	Ежемесячно 4 балла			
	4. Качественное проведение инвентаризации материальных ценностей	Единовременно 4 балла			
	5. Высокое качество составления ПФХД, обеспечивающее минимальное количество внесений изменений в экономическую классификацию	Ежемесячно 4 балла			
	6. Использование ИКТ в ведении учета и создании базы	Ежемесячно 4 балла			

	данных финансовых показателей				
	7. Плановое проведение экономической учебы с персоналом Учреждения	Ежемесячно 4 балла			
2. Выплаты за стаж работы	1. За общий стаж работы по соответствующей должности в предыдущих учреждениях.	Ежемесячно 2 балла			
	2. За непрерывный стаж работы по должности в данном образовательном учреждении:	Ежемесячно от 3 до 5 лет – 1 балл от 5 до 15 лет – 2 балла от 15 и более – 3 балла			
		МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 52			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для обслуживающего персонала
(инженер, рабочий по обслуживанию зданий, уборщики, гардеробщики, дворник, сторож, подсобный рабочий, вожатый, водитель)
ФИО _____

Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
Выплаты за напряженность, результативность и высокое качество работы	1. Своевременное и качественное техническое обслуживание и текущий ремонт систем центрального отопления, водоснабжения, канализации.	Ежемесячно 3 балла			
	2. Оперативное выполнение отдельных поручений по хозяйственным работам.	Ежемесячно 3 балла			
	3. Соблюдение Сан.Пин при осуществлении должностных обязанностей.	Ежемесячно 3 балла			
	4. Осуществление постоянного контроля за функционированием пожарной, охранной и др. систем.	Ежемесячно 3 балла			
	5. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей.	Ежемесячно 3 балла			

	6. Оперативное устранение аварийных ситуаций.	Ежемесячно 2 балла			
	7. Наличие допуска к совмещению исполнения нескольких должностей и выполнение работ по этим должностным обязанностям	Единоновременно после выполнения работ 2 балла			
	8. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников ОУ на некачественное исполнение должностных обязанностей.	Ежемесячно 2 балла			
	9. Активное участие в подготовке технического состояния школы к началу учебного года.	Август 2 балла			
	10. Текущий (несложный) ремонт офисной техники	Единоновременно после выполнения работ 2 балла			
	11. Своевременное проведение профилактических ремонтов с целью недопущения долгосрочного и дорогостоящего ремонта	Единоновременно после выполнения работ 4 балла			
	12. Отсутствие	Ежемесячно			

	обоснованных жалоб и обращений со стороны граждан на подвоз обучающихся	4 балла			
	13. Экономное использование натуральных показателей (хоз. инвентарь, ГСМ)	Ежемесячно 3 балла			
	14. Ненормированный рабочий день	Ежемесячно 5 баллов			
	15. Качественное ведение документации	Ежемесячно 2 балла			
	16. Подготовка транспортного средства для прохождения ТО	После завершения работ 4 балла			
2. Выплаты за стаж работы	2.3а непрерывный стаж работы по должности в данном образовательном учреждении:	Ежемесячно от 3 до 5 лет – 1 балл от 5 до 15 лет – 2 балла от 15 и более – 3 балла			
		МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 50			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для **заведующих библиотекой (библиотекарь), секретаря учебной части**
 ФИО _____

Занимаемая должность _____ за _____ 20____ год

Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда	1. Ежегодная разработка планов комплектования, библиотечного фонда с учетом профиля образовательных программ и оптимальных расходов бюджетных средств	Единовременно 5 баллов			
	2 Обеспечение полного, своевременного комплектования библиотечного фонда современной, отвечающей требованию учебного плана ОУ методической, учебной, научно- методической литературой.	Ежемесячно 3 балла			
	3. Организация проведения информационно- методической работы,	Ежемесячно 5 баллов			

	тематических выставок по актуальным вопросам новых педагогических технологий.				
	4. Своевременное составление и предоставление отчетности о работе библиотеки	Ежемесячно 5 баллов			
	5. Удельный вес обслуживаемых обучающихся и работников на абонементе и в читальном зале	Ежемесячно До 50% - 1 балл До 70% - 2 балла До 100% - 3 балла			
	6. Проведение читательских конференций на актуальные темы по вопросам воспитания обучающихся	Ежемесячно 2 балла			
	7. Использование компьютерных технологий и современных информационно-поисковых систем	Ежемесячно 2 балла			
Выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ	1. Работа по оформлению печатного материала на конкурсы, семинары, конференции и другие мероприятия	Ежемесячно 5 баллов			

	2. Своевременное выполнение курьерских обязанностей	Ежемесячно 5 баллов			
	3. Отсутствие обоснованных (письменных) жалоб обучающихся и работников на некачественное исполнение должностных обязанностей	Ежемесячно 5 баллов			
2. Выплаты за стаж работы	2. За непрерывный стаж работы по должности в данном образовательном учреждении:	Ежемесячно от 3 до 5 лет – 1 балл от 5 до 15 лет – 2 балла от 15 и более – 3 балла			
		МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ - 41			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

ФИО _____

№п/п	Показатели выплат	Перечень выплат стимулирующего характера	Шкала баллов для выплат стимулирующего характера	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
1	2	3	4	5	6	7
1.1	Показатели по административной работе	Проведение совещаний с педагогическим коллективом по вопросам воспитания, освещение вопросов воспитания на административных и методических советах (на основе выписки из протоколов)	за каждое 1 балл			
1.2		Создание и функционирование первичных отделений (РДД, РДШ, Орлята России, Большая перемена и др.)	за каждое 3 балла			
2.1	Показатели по просветительской работе с участниками образовательных отношений по вопросам воспитания	Отражение на сайте образовательной организации, социальных сетей («ВКонтакте» и др.), группах в менеджерах актуальной информации о воспитательной работе в ОО, деятельности первичных отделений РДД, РДШ, Орлята России и других	не менее 1 раза в месяц 1 балл			
2.2		Организация прохождения педагогами курсов повышения квалификации по вопросам воспитания (увеличение численности педагогов по сравнению с предыдущим периодом не менее чем на 15%)	ежемесячно 2 балла			
2.3		Активное участие в подготовке педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства по вопросам воспитания	ежемесячно 3 балла			
2.4		Активное участие в проведении родительских собраний по вопросам воспитания (не менее 1 собрания в параллели)	за каждое 1 балл			
2.5		Активное участие в ШМО педагогов по	за каждое			

		вопросам воспитания (не менее 3-х мероприятий в рамках внутрифирменного обучения)	1 балл			
2.6		Проведение индивидуальных консультаций для педагогов, родителей, обучающихся по вопросам воспитания (по факту фиксации в журнале индивидуальных консультаций)	за каждое 1 балл			
2.7		Деятельностное участие в разработке и проведении коллективно-творческих дел, мероприятий, мастер-классов, педагогических мастерских, конференций, открытых классных часов, организация творческих выставок (поделки/экспозиции/рисунков) – на основании приказов, протоколов.	за каждое 3 баллов			
3.1	Показатели по педагогической деятельности	Вовлеченность в проекты и мероприятия в РДД, РДШ, Орлята России и другие движения (не менее 30% школьников образовательной организации)	ежемесячно 5 баллов			
3.2		Проведение дней единых действий РДД, РДШ, Орлята России совместно с детским с родительскими активами школы (не менее 1 раза в месяц)	за каждое 3 баллов			
3.3		Содействие активам классов в прохождении обучения на сайте КУ РДД, РДШ (не менее 2 активов в квартал)	1 раз в четверть 5 баллов			
3.4		Реализация детско-родительских инициатив, социальных проектов, акций, флэш-мобов (не менее 1 раза в четверть)	за каждое 5 баллов			
3.5		Вовлечение в деятельность РДД, РДШ, Орлята России и другие движения школьников не менее 20% обучающихся из «группы риска»	1 раз в четверть 5 баллов			
4.1	Выплаты за стаж, выслугу лет	За стаж работы по занимаемой должности в данном учреждении:	ежемесячно -			
		От 3 до 5 лет	1 балл			
		От 5 до 15 лет	2 балла			

		Свыше 15 лет	3 балла			
5.1		Итого:	45 баллов			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для учителя

ФИО _____
Занимаемая должность _____ за _____ 20__ год

№ п/п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Качественный показатель участия обучающихся в аккредитованных мероприятиях на уровне муниципального образования (Колпашевский район) или на уровне Томской области	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/команду) Муниципальный этап - 0,5 Региональный этап - 1 победители (за каждого обучающегося/команду) Муниципальный этап - 1	Разово, по итогам конкурса	0,5/1 1/3			

		Региональный этап - 3					
2	Заполнение посещаемости/успеваемости/ДЗ в СГО	Своевременное внесение всех данных (частичное/отсутствие - 0 баллов)	ежемесячно	1			
3	Качественный показатель результатов ГИА обучающихся 9х классов	наличие выпускников 9х классов с высоким результатом (сдавших ГИА на "отлично" за каждого обучающегося по каждому предмету)	ежемесячный, сентябрь - май (устанавливается 1 раз по результатам ГИА на след.уч.г.)	1			
4	Качественный показатель результатов ГИА обучающихся 11х классов	наличие выпускников 11х классов с высоким результатом (имеющие балл 81 и выше за каждого обучающегося по каждому предмету), сдавших на "отлично" математику базовую, за каждого обучающегося	ежемесячный, сентябрь - май (устанавливается 1 раз по результатам ГИА на след.уч.г.)	2 0,5			
5	Качественные результаты обучения по предметам и итогам четверти на основе данных электронного журнала (ноябрь, январь, март, май). С учётом среднего балла по группе предметов, который определяется по итогам первой четверти на текущий учебный год, и в сравнении с результатами конкретного учителя.	Группы предметов: 1 группа - английский язык 2 группа - математика 3 группа - русский язык и литература 4 группа - история, обществознание, география 5 группа - физика, химия, биология 6 группа - начальные	Разово, по итогам четверти/ежемесячно - НА ВЫБОР ОО (январь, март, май, ноябрь)	0,5 0,3			

		классы 7 группа - ИЗО, музыка, труд (технология), физическая культура (в том числе и шахматы), ОБЗР 8 группа - информатика Средний балл учителя выше, чем средний по группе предметов – 0,5 балла Средний балл учителя на уровне среднего по группе предметов – 0,3 балла Средний балл учителя ниже, чем средний по группе предметов – 0					
6	Качественный показатель результатов участия обучающихся во ВСОШ, очных предметных олимпиад	Школьный этап ВСОШ: охват учеников по каждому классу отдельно: -50% - 0,05 б. -от 51 до 75 %; - 0,1 б. - более 76% - 0,15 б. Наличие обучающихся-призеров ВСОШ (за каждого обучающегося): Муниципальный этап - 0,3 Региональный этап - 0,4 Заключительный этап - 0,8 Наличие обучающихся-участников ВСОШ (за каждого обучающегося): Заключительный этап - 0,1	Школьный этап разово (на основании приказа), муниципальный, региональный и заключительный этапы ежемесячно в течение 9 месяцев после издания распоряжения.	1/1,5			

		Наличие обучающихся-победителей ВСОШ (за каждого обучающегося): Муниципальный этап - 0,4 Региональный этап - 0,7 Заключительный этап - 1 Очная предметная олимпиада муниципальный этап - призер 0,2, победитель - 0,3					
7	Результативность учебной проектно-исследовательской деятельности	Защита проектов на «хорошо» и «отлично». Один проект – 1 балл	Разово, по итогам защиты проектов на школьном уровне	1			
8	Организация проведения массовых общешкольных мероприятий (для обучающихся образовательной организации)	За каждое мероприятие (общешкольное и (или) параллель - 1 балл	Разово, по итогам мероприятия	4			
9	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	Разово, по итогам мероприятия	0,5 1 2 3			
10	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической	Разово, в квартал	0,5			

		продукции (независимо от количества)					
11	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	Разово, по итогам мероприятия	0,5 1 2			
12	Участие в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, всероссийского уровня, согласно приложению ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	1/2/3 1,5/3/4 2/4/5			
13	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой студентов(учитывается продолжительность)- пассивная практика 1 неделя - 0,2 2 недели - 0,8 3 недели -1 Месяц - 1,5 Качественное руководство педагогической практикой студентов (учитывается продолжительность)- активная практика 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5	Разово	0,2/0,5 0,8/1,5 1/2 1,5/3			

		3 недели - 2 Месяц - 3					
14	Наставничество	Оказание помощи молодому специалисту, малоопытному педагогу в соответствии с утвержденным планом, на основании приказа ОО - 2 Результативность деятельности наставника (проведение открытых мероприятий наставниками и (или) наставляемыми) - 3	Ежемесячно, сентябрь-май / Разово по итогам открытых мероприятий	2 3			
ИТОГО за год				100			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «____» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для учителя-логопеда

ФИО _____
Занимаемая должность _____ за _____ 20__ год

№ п/п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Качественный показатель участия обучающихся в аккредитованных мероприятиях на уровне Томской области	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/команду) победители (за каждого обучающегося/команду)	ежемесячно, по итогам месяца	4			
2	Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме: составление плана работы, индивидуальных карт развития ребенка (заключение и рекомендации), работа с родителями	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество работы педагога в психолого-медико-педагогическом консилиуме	по факту проведения	24			
3	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	5			
4	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	ежемесячно, по итогам месяца	5			
5	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для	Независимо от количества: Региональный уровень	ежемесячно, по итогам месяца	4			

	педагогических работников Томской области	Всероссийский уровень					
6	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	8			
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	6			
8	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность): 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	1			

9	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий наставников - 3	Разово	20			
10	Организация мероприятий для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, членов их семей по формированию инклюзивной культуры	Количество, проведенных мероприятий (не 1-го мероприятия в полугодие)	1 раз в квартал	12			
11	Организация и проведение профилактической работы с обучающимися группы риска (по направлениям)	Охват обучающихся в течении квартала, в зависимости от посещаемости (не менее 80% от группы риска)	ежемесячно, по итогам месяца	11			
ИТОГО за год				100			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для педагога-психолога

ФИО _____
Занимаемая должность _____ за _____ 20__ год

№ п/п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Обоснование для начисления выплат стимулирующего	Самооценка	Оценка Комиссии
-------	------------	----------	-------------------	------	--	------------	-----------------

					характера		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Качественный показатель участия обучающихся в аккредитованных мероприятиях на уровне Томской области	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/команду) победители (за каждого обучающегося/команду)	ежемесячно, по итогам месяца	1 3			
2	Организация методических мероприятий для педагогических работников и/или родителей (законных представителей) по формам и технологиям работы с обучающимися, входящими в группу риска	Количество, проведенных мероприятий (не менее 2х мероприятий в полугодие)	Разово	1			
3	Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме: составление плана работы, индивидуальных карт развития ребенка (заключение и рекомендации), работа с родителями	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество работы педагога в психолого-медико-педагогическом консилиуме	по факту проведения	2			
4	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчет, выступление на	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3			

	семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)						
5	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	ежемесячно, по итогам месяца	0,5			
6	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	1 2			
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4			
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5			

	мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)						
9	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность): 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	0,5 1,5 2 3			
10	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий наставников - 3	Разово	2 3			
11	Отсутствие или снижение численности обучающихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	Положительная динамика или полное отсутствие	1 раз в полугодие, при наличии отчета	2			
12	Отсутствие случаев деструктивного и опасного поведения среди обучающихся	Уменьшение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	1 раз в полугодие, при наличии отчета	3			
13	Вовлечение обучающихся, находящихся на разных видах учета в позитивную активную школьную жизнь	% вовлеченных, не менее	1 раз в полугодие, при наличии отчета	1,5			
ИТОГО за год				100			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для социального педагога

ФИО _____
Занимаемая должность _____ за _____ 20__ год

№ п/п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Качественный показатель участия обучающихся в аккредитованных мероприятиях на уровне Томской области	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/команду) победители (за каждого обучающегося/команду)	ежемесячно, по итогам месяца	1 3			
2	Организация методических мероприятий для педагогических работников и и/или родителей (законных представителей) по формам и технологиям работы с обучающимися, входящими в группу риска	Количество, проведенных мероприятий (не менее 2х мероприятий в полугодие)	Разово	2			

3	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3			
4	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	ежемесячно, по итогам месяца	0,5			
5	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	1 2			
6	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4			

7	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5			
8	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность): 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	0,5 1,5 2 3			
9	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий наставников - 3	Разово	2 3			
10	Отсутствие или снижение численности обучающихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины	Положительная динамика или полное отсутствие	1 раз в квартал, при наличии отчета	2			

11	Отсутствие случаев деструктивного и опасного поведения среди обучающихся	Уменьшение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	1 раз в полугодие, при наличии отчета	4,5			
12	Вовлечение обучающихся, находящихся на разных видах учета в позитивную активную школьную жизнь	% вовлеченных	1 раз в квартал, при наличии отчета	1,5			
ИТОГО за год				100			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «____» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для педагога организатора

ФИО _____
Занимаемая должность _____ за _____ 20__ год

№ п/п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Подготовка и качественное проведение мероприятий различных уровней (для обучающихся образовательной организации, муниципальных)	ед.	ежеквартально	1			
2	Участие в сетевых образовательных мероприятиях, программах сетевого взаимодействия	наличие	ежеквартально	1			
3	Обеспечение безопасного проведения мероприятий	наличие	ежеквартально	1			
4	Использование современных педагогических технологий при проведении мероприятий	наличие	ежеквартально	1			
5	Результативность участия в профессиональных смотрах, конкурсах	участие/призовое место/победа	ежеквартально	1			
6	Наличие собственных разработок проведения мероприятий (пособий), представление педагогического опыта, работа в составе жюри	наличие	ежегодно	4			
7	Проведение мастер-классов, участие на конференции, выступления на методобъединениях	наличие	ежеквартально	1			
8	участие в создании информационно-образовательной среды ОО	наличие	ежемесячно	1			

9	работа с родителями (законными представителями) обучающихся, местным сообществом по формированию положительного имиджа образовательной организации	наличие	ежемесячно	2			
10	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3			
11	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	ежемесячно, по итогам месяца	0,5			
12	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	1 2			
13	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4			

	ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)						
14	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5			
15	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 1 показ занятий наставников - 2	Разово	1 2			
ИТОГО за год				100			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для тьютора

ФИО _____

Занимаемая должность _____ за _____ 20____ год

№ п/п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Качественный показатель участия воспитанников в мероприятиях на уровне Томской области (перечень устанавливается ДО ТО)	<i>Наличие обучающихся - призеров и победителей</i> призеры (за каждого обучающегося/команду) победители (за каждого обучающегося/команду)	ежемесячно, по итогам месяца	1 3			
2	Заполнение/ведение личных карточек воспитанников в СГО	Своевременное внесение всех данных (частичное/отсутствие - 0 баллов)	ежемесячно	1			
3	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	<i>Независимо от количества:</i> Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3			
4	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо	ежемесячно, по итогам месяца	0,5			

		от количества)					
5	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	<i>Независимо от количества:</i> Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	1 2			
6	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4			
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5			

8	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность): 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	0,5 1,5 2 3			
9	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени: обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий наставников - 3	Разово	2 3			
10	Организация мероприятий для обучающихся по формированию инклюзивной культуры	Количество, проведенных мероприятий (не 1-го мероприятия в полугодие)	1 раз в квартал	1			
11	Разработка и участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Участие от списочного состава: 90% - 1 100% - 2	ежемесячно, по итогам месяца	1 2			
12	Качественный показатель участия воспитанников в мероприятиях на уровне Томской области (перечень устанавливается ДО ТО)	Наличие обучающихся - призеров и победителей призеры (за каждого обучающегося/команду) победители (за каждого обучающегося/команду)	ежемесячно, по итогам месяца	1 3			
ИТОГО за год				100			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ / ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г. Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности для учителя

ФИО _____

Занимаемая должность _____ за _____ 20 ____ год

Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат педагогу дополнительного образования

№ п/п	Показатель	Критерий	Период назначения	Балл	Обоснование для начисления выплат стимулирующего характера	Самооценка	Оценка Комиссии
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наличие дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (программ), соответствующей современным требованиям	Программа (программы) соответствует современным требованиям, ориентированна(ы) на одну из категорий детей (одаренные дети; дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, дети с овз или инвалиды)	ежемесячно	1			
2	Эффективность реализации программ (оценка динамики), сохранность контингента и т.д.	Наличие и функционирование системы отслеживания индивидуальных образовательных результатов, наличие системы мониторинга образовательных результатов	ежемесячно	1			
3	Участие обучающихся в региональных мероприятиях (конкурсы, фестивали, соревнования и т.д.)	Среди обучающихся по ДОП наличие участников в конкурсах на уровне организации, муниципального, регионального уровней; среди обучающихся по ДОП наличие	ежемесячно	1			

		участников, победителей/ призёров ср в конкурсах, учредителем которых являются органы государственной власти и муниципального уровня					
4	Очное транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (открытое занятие, доклад, творческий отчёт, выступление на семинарах, педагогических советах, мастер-класс и др.)	Независимо от количества: Уровень ОО Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	0,5 1 2 3			
5	Наличие педагогических продуктов по распространению передового опыта (сборники, брошюры, статьи, проекты и др.)	Наличие печатной и электронной (размещенной на образовательных сайтах) педагогической продукции (независимо от количества)	ежемесячно, по итогам месяца	0,5			
6	Экспертная деятельность (в составе жюри) на аккредитованных мероприятиях для педагогических работников Томской области	Независимо от количества: Региональный уровень Всероссийский уровень	ежемесячно, по итогам месяца	1 2			
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня, согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	2 3 4			

8	Участие в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня и др., согласно приложению (формирование приложения ДО ТО с учетом предложений и мероприятий, проводимых ДО ТО и его подведомственными организациями - формирование 2 раза в год)	-участие; -лауреат; -победитель	Разово, по итогам конкурса	3 4 5			
9	Руководство педагогической практикой	Качественное руководство педагогической практикой (учитывается продолжительность): 1 неделя - 0,5 2 недели - 1,5 3 недели - 2 Месяц - 3	Разово	0,5 1,5 2 3			
10	Наставничество	Качественное оказание помощи молодому специалисту вне рабочего времени обсуждение конспекта занятий - 2 показ занятий наставников - 3	Разово	2 3			
11	Разработка и участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, участие в организации физкультурно-оздоровительно и спортивной работы	Результативность реализации воспитательной компоненты в рамках реализуемой ДОП: участие обучающихся в массовых спортивных мероприятиях, победы учащихся в соревнованиях индивидуальных и командных					

12	Вовлечение обучающихся, находящихся на разных видах учета в позитивную активную школьную жизнь	% вовлеченных, не менее	1 раз в полугодие, при наличии отчета	1,5			
	ИТОГО за год			100			

Работник _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Секретарь Комиссии _____ / _____ /

ОБЩИЙ БАЛЛ _____

Дата заполнения «____» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

Итоговый оценочный лист для начисления стимулирующих выплат за _____ 20 ____ года

№ п/п	ФИО работника	Набранное количество баллов	Норма рабочих дней	Фактически отработано	Итог	Подпись
1						
2						
3						
4						

Секретарь _____ / _____ /

Председатель _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.