



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧАЖЕМТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА
(МБОУ «Чажемтовская СОШ»)

ПРОТОКОЛ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 3

Дата заседания: 19.01.2024 г.

Место заседания: МБОУ «Чажемтовская СОШ»

Председатель: Клищ А.Ф.

Секретарь: Чикова М.А.

Состав: 7

Присутствовали:

1. Клищ А.Ф..
2. Товтин К.А.
3. Чикова М.А.
4. Микулич Н.Ю.
5. Филимонова О.В.
6. Арчебасова А.А.
7. Арчибасова А.Н.

Отсутствует: 0

ПОВЕСТКА¹:

1. Согласование сроков и формата проведения 60-летнего юбилея МБОУ «Чажемтовская СОШ».

ВЫСТУПИЛА Товтин К.А., с предложением о проведении 60-летнего юбилея МБОУ «Чажемтовская СОШ» 22 февраля 2024 г. Формат мероприятия: концертная программа, встреча одноклассников по годам выпуска, творческое выступление выпускников по выданным заданиям, завершение мероприятия. Время проведения не должно превысить 4 часа. Выдвинула на согласование данный вопрос.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» - 7, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

РЕШЕНИЕ: согласовать срок и формат проведения 60-летнего юбилея МБОУ «Чажемтовская СОШ».

¹ Основная часть текста строится в соответствии с вопросами повестки дня. Построение записи обсуждения каждого вопроса повестки дня осуществляется по схеме:

«По _____ вопросу (указываются соответствующие номера вопросов повестки):

«СЛУШАЛИ _____

ВЫСТУПИЛИ _____

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» _____ «ПРОТИВ» _____ «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ)" _____.

Также протоколируются вопросы и ответы.

Протокол подписывается председателем и секретарем совета.

Председатель Управляющего совета:

А.Ф. Клищ

Секретарь совета:

М.А. Чикова